

**Правила для авторов статей, представляемых для публикации в журнал
«Тамбовский медицинский журнал»**

1. Общие положения

«Тамбовский медицинский журнал» (Tambov Medical Journal) является научно-практическим журналом, в котором публикуются статьи по группам научных специальностей: 3.1. Клиническая медицина; 3.2. Профилактическая медицин.

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Реестровая запись от 19 октября 2018 г. серия ПИ № ФС77-74080.

ISSN 2782-5019

DOI 10.20310/2782-5019

Периодичность – 4 номера в год.

Язык публикаций – русский, английский, немецкий, французский, китайский.

Журнал издается в печатной форме. Территория распространения журнала: Российская Федерация и зарубежные страны.

Журнал издается на средства издателя. Все публикации в журнале бесплатны. Все публикации в электронном виде распространяются бесплатно.

Представляемая в журнал работа должна быть законченным научным исследованием и содержать новые научные результаты, нигде ранее не публиковавшиеся и не представленные к публикации в других изданиях (научные статьи, обзоры, рецензии и т. д.).

В случае обнаружения признаков дублированной подачи статей редактор обращается к блок-схемам Комитета по издательской этике (COPE).

На всех стадиях работы с рукописями и для общения с авторами, редакторами и рецензентами используется электронная почта, поэтому авторы должны быть внимательны при указании своего электронного адреса и своевременно извещать редакционную коллегию об его изменении.

При наличии в редакционном портфеле нескольких работ одного автора в текущем номере может быть опубликована только одна работа (по выбору редакционной коллегии), вторая – в следующем номере и т. д. В исключительных случаях редакционная коллегия может принять решение об опубликовании не более двух работ одного автора.

Издается с 14 мая 2019 года. По 22 декабря 2021 г. выходил под названием «Медицина и физическая культура: наука и практика» (ISSN 2658-7688).

2. Порядок направления статей

Рукопись посылается электронной почтой в редакционную коллегию Емельянову Сергею Александровичу sep_a@mail.ru; или Лоскутовой Марине Владимировне sep@tsutmb.ru; lmv_lock@mail.ru. По этому электронному адресу и телефонам редакции 8(4752)72-34-34 доб. 0443 можно получить дополнительную информацию о представлении и рассмотрении рукописей.

Для отправки необходимо подготовить:

1) электронный вариант статьи в текстовом редакторе MS Word;

2) электронный вариант статьи с подписями всех авторов на последней странице в формате pdf;

3) отдельный файл в текстовом редакторе MS Word (для публикации в журнале), содержащий сведения о каждом авторе на русском и английском языках:

ФАМИЛИЯ, имя и отчество полностью

Ученая степень

Ученое звание

Должность

Место работы (полное название организаций, к которым приписан автор, с обязательным указанием статуса организации (аббревиатура перед названием) и ведомственной принадлежности; почтовый адрес организации с указанием города, страны, управление, отдел, кафедра).

Почтовый служебный адрес (с индексом для доставки номеров журналов согласно подписке)

ORCID, E-mail каждого автора

Служебный телефон (с кодом города)

Для аспирантов и докторантов – наименование специальности

Необходимо также указать автора, ответственного за переписку с редакцией, и адрес его электронной почты. По электронному адресу авторам высылаются pdf-файл опубликованной статьи бесплатно.

Поступившая в редакцию рукопись фиксируется датой поступления, редакция информирует автора об этом по электронной почте.

Если формальные требования к материалам на публикации не выполнены, то статья к публикации не принимается «по формальным признакам» и об этом сообщается автору. Редакция оставляет за собой право отклонения статей в случае неспособности или нежелания автора учесть пожелания редакции.

Обязательным условием публикации статьи в журнале является соблюдение публикационной этики журнала. Все представленные рукописи проходят проверку в системе «Антиплагиат». Плагиат не допускается. В случае обнаружения многочисленных заимствований редакция действует в соответствии с правилами COPE.

При подготовке рукописи авторам следует придерживаться Рекомендаций по проведению, описанию, редактированию и публикации результатов научной работы в медицинских журналах Международного комитета редакторов медицинских журналов (ICMJE).

Нельзя направлять в редакцию работы, опубликованные или ранее направленные для публикации в иных изданиях.

При представлении рукописи авторы несут ответственность за раскрытие своих финансовых и других конфликтных интересов, способных оказать влияние на их работу.

При наличии спонсоров авторы должны указать их роль в определении структуры исследования, сборе, анализе и интерпретации данных, а также принятии решения опубликовать полученные результаты.

Информированное согласие.

Запрещается публиковать любую информацию, позволяющую идентифицировать больного (указывать его имя, инициалы, номера историй болезни на фотографиях, при составлении письменных описаний и родословных), за исключением тех случаев, когда она представляет большую научную ценность и больной (его родители или опекуны) дал на это информированное письменное согласие. При получении согласия об этом следует сообщать в публикуемой статье.

Права человека и животных.

Если в статье имеется описание экспериментов на человеке, необходимо указать, соответствовали ли они этическим стандартам Комитета по экспериментам на человеке (входящего в состав учреждения, в котором выполнялась работа, или регионального) или Хельсинкской декларации 1975 г. и ее пересмотренного варианта 2000 г.

При изложении экспериментов на животных следует указать, соответствовало ли содержание и использование лабораторных животных правилам, принятым в учреждении, рекомендациям национального совета по исследованиям, национальным законам.

3. Требования к тексту статьи

Объем полного текста рукописи, рекомендуемый для научной статьи, составляет 6–15 журнальных страниц, краткого сообщения – 3–5 журнальных страниц.

Формат текста рукописи:

- шрифт Times New Roman, размер 14 pt,
- междустрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25,
- поля 2,5 см с каждой стороны страницы,
- текст статьи – выравнивание по ширине,
- графики – в редакторе Microsoft Word или в Microsoft Excel,
- фотографии и рисунки – в формате TIF с разрешением 600 точек, векторные изображения – в EPS, EMF, CDR,
- таблицы – в редакторе Microsoft Word, все границы в свойствах таблицы 0,5 pt, выравнивание по вертикали, в ячейках – по центру,
- без нумерации страниц.

Титульная страница статьи на русском и английском языках содержит:

- рубрику статьи,
- УДК,
- название статьи (различать строчные и прописные буквы, аббревиатур желательно избегать),

- фамилия, имя, отчество автора (авторов),
- аффилиация (полное название учреждения(й), где выполнялась работа, с обязательным указанием статуса организации (аббревиатура перед названием) и ведомственной принадлежности, город, страна),
- полный адрес учреждения, город, страну, почтовый индекс.

В отношении организации(й) необходимо, чтобы был указан официально принятый английский вариант наименования,

- ORCID, E-mail каждого автора.

При отсутствии номера ORCID его необходимо получить, зарегистрировавшись на сайте <https://orcid.org/register>. ORCID – это реестр уникальных идентификаторов ученых и вместе с тем соответствующий метод, связывающий исследовательскую деятельность с этими идентификаторами. На сегодняшний день это единственный способ однозначно идентифицировать личность ученого, особенно в ситуациях с полным совпадением ФИО авторов.

Аннотация на русском и английском языках объемом 150–200 слов должна быть структурирована: введение (Introduction), цели и задачи (Aims and Tasks), материалы и методы (Materials and Methods), основные результаты/обсуждение (Results/Discussion) и выводы/заключение (Conclusions).

Авторское резюме к статье является основным источником информации в отечественных и зарубежных информационных системах и базах данных, индексирующих журнал.

Ключевые слова характеризуют проблематику статьи (5–8 слов (словосочетаний)), определяют предметную область и включают другие важные понятия, которые позволят облегчить и расширить возможности нахождения статьи средствами информационно-поисковой системы.

Текст статьи. Оригинальная статья обычно имеет следующую композицию: введение, цели и задачи, материалы и методы, результаты, обсуждение, выводы/заключение. В больших статьях разделы «Результаты» и «Обсуждение» могут иметь подразделы.

Список литературы / References. Библиографические ссылки должны быть сверены с оригиналами и приведены под заголовком «Список литературы» после основного текста статьи в порядке цитирования. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках: [1], [3–6], [8; 9]. Каждая ссылка в списке – с новой строки (колонкой). Авторы должны использовать не менее 10 литературных источников последних 5 лет, ссылка на собственные работы – не более 25 % от общего количества источников, самоцитирование журнала – не более 25 % от общего количества ссылок; желательны иностранные источники.

По правилам, учитывающим требования таких международных систем цитирования, как Web of Science и Scopus, список литературы должен быть представлен на русском и английском языках. За правильность приведенных в списке литературы данных ответственность несут автор(ы).

В список литературы **не включаются** неопубликованные работы, учебники, учебные пособия, диссертации, нормативные документы.

Сведения об авторах. После списка литературы в обязательном порядке в последовательности, которая определяется совместным решением авторов, указываются фамилия, имя, отчество всех авторов полностью; должность, полное название организации – место работы каждого автора в именительном падеже, вклад в статью (концепция и дизайн исследования; сбор и обработка материала; статистическая обработка данных; написание текста; редактирование). Корреспондентский почтовый и электронный адреса, телефон автора статьи для переписки. Сведения дублируются на английском языке.

Благодарности (Acknowledgements). Информация об источниках финансирования, лица, внесшие вклад в выполнение работы, недостаточный для признания авторства (не принимающие на себя ответственность за содержание работы, но оказавшие техническую, финансовую, интеллектуальную помощь), должны быть перечислены (с их письменного согласия) в разделе «Благодарности» (Acknowledgements) после текста статьи.

4. Примеры оформления Списка литературы

Книга:

Ахмеров Р.Р. Регенеративная медицина на основе аутологичной плазмы. Технология Plasmolifting™. М.; 2014. 160 с.

Статья из журнала:

Толмачева Н.В., Анисимова А.С. Современный взгляд на этиологию и патогенез псориаза. Фундаментальные исследования. 2015;(1-10):2118-21.

Parisi R., Symmons D.P., Griffiths C.E. et al. Global epidemiology of psoriasis: a systematic review of incidence and prevalence. The Journal of Investigative Dermatology. 2013;133(2):377-85. DOI [10.1038/jid.2012.339](https://doi.org/10.1038/jid.2012.339).

Материалы научной конференции:

Sculean A., Bastendorf K.D., Becker C. et al. A paradigm shift in mechanical biofilm management? In: Becker C., ed. Consensus conference during the Europerio 7 Congress in Vienna. Quintessence International. 2013;44(7):475-7. DOI 10.3290/j.qi.a29615.

Автореферат диссертации:

Алексеева Е.С. Клинико-лабораторное обоснование применения иммуномодулирующих препаратов в комплексном лечении воспалительных заболеваний пародонта: автореф. дис. ... канд. мед. наук. СПб.; 2007.

Интернет-ресурс:

Андреев А.М., Можаров Г.П. Анализ основных параметров компьютерных систем методом спектральной теории графов. Наука и образование: междунар. науч. интернет-журнал. 2011;(10):2-61. URL: <http://www.technomag.edu.ru/doc/232774.html> (дата обращения: 21.02.2018).

5. Правила рецензирования рукописей

Все поступающие в редакцию материалы проходят предварительную экспертизу членами редколлегии и процедуру двойного слепого рецензирования.

В случае положительного решения редколлегии журнала определяет двух рецензентов в соответствии со специальностью представленной работы.

Рецензенты – признанные специалисты по тематике рецензируемых материалов, имеющие в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи.

Оригиналы рецензий регистрируются и хранятся в редакции журнала в течение пяти лет. При поступлении соответствующего запроса редакция журнала «Медицина и физическая культура: наука и практика» направляет копии рецензий в Министерство науки и высшего образования РФ.

Статья отправляется рецензентам без указания имен и координат авторов, в т. н. «слепом» варианте, что исключает субъективную оценку. Рецензенты уведомляются о том, что направленные им рукописи являются интеллектуальной собственностью авторов и относятся к сведениям, не подлежащим разглашению. Рецензентам не разрешается делать копии для своих нужд. Нарушение конфиденциальности возможно только в случае заявления о недостоверности или фальсификации материалов.

Срок рецензирования – 3 недели. Этот срок контролируется редакцией и по просьбе рецензента может быть продлен.

По результатам рецензирования статья может быть принята к публикации, возвращена автору на доработку либо отклонена.

Редакция издания направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ без указания имен рецензентов.

При получении отрицательной рецензии редакция направляет автору замечания, вопросы рецензентов с предложением доработать статью или аргументировано (частично или полностью) опровергнуть мнение редакции.

В случае возвращения статьи авторам для переработки и исправления согласно отзыву рецензентов статья должна быть возвращена в редакцию в течение 2 месяцев в виде доработанного варианта.

Результаты рецензирования обсуждаются на заседаниях редакционной коллегии, где принимается окончательное решение о публикации работы.

Если у автора и рецензента возникли неразрешимые противоречия относительно статьи, редколлегия вправе послать статью другому рецензенту. В конфликтных ситуациях окончательное решение о публикации принимает главный редактор.

Адрес редакции журнала: 392000, Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 33

Телефон редакции: 8 (4752) 72-34-34 доб. 4043

Электронная почта: cep_a@mail.ru; sep@tsutmb.ru; lmv_lock@mail.ru