

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Тамбовский государственный университет  
имени Г. Р. Державина»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВПО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г. Р. Державина

" 08 " сентября 20 15 г.  
(протокол № 53 )

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
ФГБОУ ВПО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г. Р. Державина

" 09 " сентября 20 15 г.  
№ 461

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выборах ректора**  
**федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения**  
**высшего профессионального образования**  
**«Тамбовский государственный университет имени Г. Р. Державина»**  
**(ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет**  
**имени Г. Р. Державина»)**

город Тамбов  
2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г. Р. Державина» (далее по тексту – «Университет» и «Положение» в соответствующем падеже) разработано в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно, в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.09.2006 г. № 18-02-10/08 «О процедуре избрания ректора ВУЗа»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2015г. №240 "Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации";

- Уставом Университета.

1.2. Выборы Ректора Университета (далее по тексту - «Ректор» в соответствующем падеже) проводятся в связи с окончанием срока полномочий действующего ректора или при наличии вакантной должности ректора.

1.3. Решение о проведении выборов Ректора принимается Ученым советом Университета по согласованию с учредителем Университета - Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Ректор избирается по результатам обсуждения программ кандидатов на должность ректора из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации, на срок до 5-ти (пяти) лет путем тайного голосования на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г. Р. Державина» (далее по тексту – «Конференция» в соответствующем падеже).

1.5. Программа кандидата на должность Ректора должна соответствовать национальной доктрине образования в Российской Федерации применительно к перспективному развитию Университета.



1.6. Дата проведения Конференции по выборам ректора определяется Ученым советом университета по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7. Ректор избирается из числа кандидатур, прошедших обязательную аттестацию в Министерстве образования и науки Российской Федерации.

## **2. Требования к кандидатам на должность ректора ТГУ**

2.1. Кандидат на должность ректора должен быть из числа высококвалифицированных и наиболее авторитетных специалистов и иметь:

- гражданство Российской Федерации;
- высшее профессиональное образование;
- ученую степень;
- ученое звание;
- дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет;
- высокие морально-этические качества;
- возраст не старше 65 лет.

2.2. Кандидат на должность ректора должен знать: Конституцию Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; приоритетные направления развития науки, технологии и техники в Российской Федерации; теорию и методы управления образовательными системами; методические и нормативные документы, касающиеся сферы подготовки по основным образовательным программам, а именно: основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам, образовательным программам высшего образования, в том числе программам подготовки научно-педагогических кадров, основным программам профессионального обучения, и дополнительным образовательным программам; основы налогового, экономического, экологического, трудового законодательства, научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в



совета Университета создается Комиссия по выборам ректора (далее по тексту – Комиссия) в количестве 9-ти человек, являющаяся организационно-контролирующим органом.

3.2. Комиссия создается одновременно с принятием Ученым советом Университета решения о проведении Конференции.

3.3. В состав Комиссии включаются ведущие научно-педагогические сотрудники и представители других категорий, работающих и обучающихся в Университете, а также представители профсоюза, юридической и кадровой служб.

3.3.1. Персональный состав и председатель Комиссии определяются Ученым советом Университета.

3.3.2. Члены Комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность Ректора, исключаются из состава Комиссии. В этом случае включение в состав Комиссии нового члена не производится.

3.4. Полномочия Комиссии:

3.4.1. Разработка Плана мероприятий по проведению процедуры выборов Ректора.

3.4.2. Прием, регистрация, рассмотрение и хранение документов, поступивших от структурных подразделений Университета и лиц, воспользовавшихся правом самовыдвижения, по выдвижению (поддержке) кандидатов на должность Ректора.

3.4.3. Прием, регистрация, рассмотрение и хранение документов поступивших от кандидатов на должность Ректора.

3.4.4. Запрос от кандидата на должность Ректора предоставления соответствующих необходимых сведений и документов при недостаточности таковых.

3.4.5. Регистрация кандидата, если отсутствуют нарушения требований и условий настоящего Положения.

3.4.6. Указ в регистрации и уведомление об этом кандидата.



Аттестационную комиссию Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.4.9. Представление на утверждение Ученого совета Университета формы бюллетеней для тайного голосования по выборам Ректора.

3.4.10. Организация размещения на досках объявлений и официальном сайте Университета списка кандидатов на должность Ректора с указанием занимаемой должности, места работы, ученой степени и ученого звания, в срок не позднее 10 дней до выборов, но не ранее согласования с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации кандидатур на должность Ректора.

3.4.11. Письменное уведомление кандидатов о включении их в список кандидатов, вносимый в бюллетень для тайного голосования на Конференции, по результатам согласования Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации кандидатур на должность Ректора.

3.4.12. Организация публикации (обнародования) программ кандидатов на должность Ректора.

3.4.13. Оповещение о месте проведения Конференции по выборам Ректора.

3.4.14. Представление на утверждение Ученого совета Университета общего списка делегатов Конференции, контролирование соблюдения норм представительства делегатов на Конференцию от структурных подразделений Университета и координация проведения общих собраний структурных подразделений по избранию делегатов на Конференцию.

3.4.15. Представление на утверждение Ученого совета Университета форм временного удостоверения делегата и мандата.

3.4.16. Организация изготовления бланков бюллетеней для тайного голосования по выборам Ректора.

3.4.17. Организация проведения Конференции.

3.4.18. Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов Ректора.

3.4.19. Представление в Министерство образования и науки Российской Федерации результатов выборов Ректора.

3.4.20. Осуществление иных мероприятий, необходимых для проведения выборов Ректора.

3.5. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель

3.5.1. Подпись председателя Комиссии на документах, связанных с выборами Ректора, заверяется гербовой печатью Университета.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при наличии не менее 6-ти членов Комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.



3.7. Решения Комиссии являются обязательными для исполнения всеми работниками Университета.

#### **4. Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора**

4.1. Выдвижение кандидатур на должность Ректора начинается и заканчивается в сроки, утвержденные Ученым советом Университета.

4.2. Право выдвижения кандидата на должность Ректора принадлежит следующим субъектам:

- Ученому совету Университета;
- Ученым советам структурных подразделений Университета;
- общим собраниям трудовых коллективов структурных подразделений Университета при условии, что штатная численность работников таких структурных подразделений либо совокупная штатная численность работников нескольких структурных подразделений, объединившихся для целей выдвижения кандидатов на должность Ректора, составляет не менее 30 человек;

- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность Ректора, установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.

4.3. На должность Ректора может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур, но не более одной кандидатуры от одного субъекта выдвижения.

4.4. Решение о выдвижении кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседаниях Ученого совета Университета, или Ученых советов структурных подразделений Университета, или общего собрания трудовых коллективов структурных подразделений.

4.4.1. В голосовании по выдвижению кандидата не принимают участие:

- сотрудники, работающие по совместительству;
- сотрудники, работающие на условиях гражданско-правового договора;
- временные работники со сроком трудового договора до 2-х месяцев;
- сезонные работники;
- сотрудники, совмещающие работу с обучением по очной форме обучения (студенты, аспиранты, докторанты);
- обучающиеся по заочной форме обучения;
- несовершеннолетние учащиеся и студенты;
- лица из числа слушателей Университета.

4.5. По результатам проведенных заседаний Ученый совет Университета, Ученые советы структурных подразделений Университета, общие собрания трудовых коллективов структурных подразделений представляют кандидату выписки из протоколов заседаний с подписями



председателя и ученого секретаря совета либо секретаря общего собрания. Выписка должна содержать данные о количестве участвовавших в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность Ректора и количестве голосов, поданных за выдвинутую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

4.5.1. Самовыдвижение кандидата оформляется его письменным заявлением о намерении принять участие в выборах Ректора.

4.6. Кандидат на должность Ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной компании путем подачи письменного заявления в Комиссию.

4.7. Кандидат на должность Ректора в течение срока, установленного Ученым советом Университета, представляет в Комиссию следующие документы:

- письменное заявление об участии в выборах на должность Ректора;
- выписку из протокола заседания Ученого совета Университета, Ученого совета структурного подразделения Университета, общего собрания структурного подразделения по выдвижению кандидата к избранию на должность Ректора, за исключением случая самовыдвижения кандидата;
- автобиографию;
- список научных и учебно-методических работ кандидата, заверенный в установленном порядке;
- программу развития Университета, предлагаемую кандидатом (в 2-х экземплярах, прошитую, пронумерованную и подписанную кандидатом), а также тезисы этой программы (объемом не более 2-х страниц);
- позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии);
- позиция Совета ректоров вузов Тамбовской области (при наличии).

4.7.1. Кандидаты на должность Ректора, не являющиеся работниками Университета, кроме вышеперечисленных документов, представляют в Комиссию:

- личный листок по учету кадров;
- нотариально заверенные копии документов о высшем образовании, о присвоении ученой степени и ученого звания;
- нотариально заверенную копию трудовой книжки: \_\_\_\_,
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- иные документы по усмотрению кандидата, в том числе о поддержке кандидатуры.

4.8. Кандидат на должность Ректора несет ответственность за обоснованность предложений, объективность и достоверность информационных и иных справочных материалов, а также материалов, характеризующих кандидата на должность Ректора.



4.9. Комиссия рассматривает поданные кандидатами на должность Ректора документы, оформляет заключение по кандидатурам, готовит список зарегистрированных кандидатов, предоставляет заключение по кандидатурам и список зарегистрированных кандидатов Ученому совету Университета.

4.9.1. Комиссия вправе требовать от кандидата на должность Ректора предоставления соответствующих необходимых сведений и документов при недостаточности таковых. Кандидат на должность Ректора обязан принять незамедлительные меры к предоставлению истребованных у него сведений и документов.

4.9.2. Комиссия вправе не вносить лицо, претендующее на участие в выборах Ректора, в список зарегистрированных кандидатов на должность Ректора, если данное лицо не отвечает требованиям, предусмотренным в настоящем Положении, или данным лицом не соблюдены иные условия настоящего Положения, в том числе в части сроков и процедуры выдвижения.

4.10. Ученый совет Университета принимает решение о включении зарегистрированных кандидатов в Список кандидатур на должность Ректора и несет ответственность за обоснованность предложений по кандидатурам, за объективность и достоверность информационных и иных справочных материалов, а также материалов, характеризующих предлагаемые кандидатуры на должность Ректора.

4.11. Решение о включении зарегистрированного кандидата в Список кандидатур на должность Ректора принимается Ученым советом Университета путем открытого голосования не менее чем 50% плюс один голос от общего числа голосов членов Ученого совета Университета, присутствующих на его заседании.

4.12. Каждый член Ученого совета голосованием выражает свою волю относительно возможности каждого отдельного кандидата замещать должность Ректора. Голосование проводится по каждой кандидатуре в отдельности после:

- рассмотрения представленного Комиссией заключения по кандидатуре;
- заслушивания каждого кандидата по предлагаемой им программе развития Университета;
- обсуждения деловых, личных и иных профессионально значимых качеств кандидата.

4.13. В срок не позднее 15 октября 2015г. Ученый совет Университета обязан направить выписку из решения о включении в Список кандидатур на должность Ректора с приложением данного Списка на рассмотрение Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации. К предложению по каждой внесенной в Список кандидатуре прилагаются следующие документы:

- сведения о кандидате, оформленные согласно приложению к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и



руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2015г. № 240;

- информационные и иные справочные материалы;
- заявление гражданина, кандидатура которого представляется на должность Ректора, о согласии на рассмотрение его кандидатуры и проведении его Аттестации Аттестационной комиссии;
- программа развития университета, предлагаемая кандидатом, а также тезисы этой программы (не более 2-х страниц);
- выписка из решения Ученого совета университета о включении кандидата в список кандидатов на должность ректора.

4.14. Согласованный с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации Список кандидатов на должность Ректора с указанием занимаемых ими должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий подлежит размещению на информационных стендах Университета, официальном сайте Университета не позднее чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора.

4.14.1. Аналогичным способом предоставляется информация о том, где можно ознакомиться с программами кандидатов на должность Ректора, сообщаются дата, время и место проведения Конференции по выборам Ректора.

## **5. Порядок избрания делегатов от структурных подразделений Университета на Конференцию по выборам Ректора**

5.1. Делегаты на Конференцию по выборам Ректора Университета избираются на общих собраниях трудовых коллективов структурных подразделений.

5.2. На Конференции должны быть представлены все категории работников и обучающихся Университета с учетом условия пункта 5.2.1. настоящего Положения.

5.2.1. При избрании делегатов на Конференцию не учитываются и в избрании не участвуют:

- сотрудники, работающие по совместительству;
- сотрудники, работающие на условиях гражданско-правового договора;
- временные работники со сроком трудового договора до 2-х месяцев;
- сезонные работники;
- сотрудники, совмещающие работу с обучением по очной форме обучения (студенты, аспиранты, докторанты);
- обучающиеся по заочной форме обучения;



- несовершеннолетние учащиеся и студенты;
- лица из числа слушателей Университета.

5.3. Выдвижение кандидатур делегатов на Конференцию производится с учетом их согласия.

5.4. Руководители структурных подразделений Университета:

5.4.1. Письменно информируют Комиссию о дате, времени и месте проведения общего собрания трудового коллектива данного структурного подразделения не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения такого собрания.

5.4.2. Не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения Конференции представляют Комиссии протоколы заседаний общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений Университета, подписанные председателем и секретарем собрания.

5.4.2.1. Протокол заседания общего собрания трудового коллектива структурного подразделения Университета должен отражать общее количество участвующих в заседании, количество голосов, поданных за каждую кандидатуру делегата на Конференцию в поддержку, против и воздержавшихся.

5.5. Ответственными за проведение общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений Университета по избранию делегатов на Конференцию являются проректоры, в административном подчинении которых согласно утвержденной Организационной структуры Университета находятся структурные подразделения.

## **6. Процедура проведения Конференции по выборам Ректора**

6.1. В работе Конференции принимают участие только избранные делегаты Конференции. Регистрация делегатов заканчивается к моменту начала работы Конференции. Не зарегистрированные к моменту начала работы Конференции делегаты в работе Конференции и в голосовании не участвуют.

6.2. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава избранных делегатов.

6.3. Все решения Конференции, за исключением решения о выборах Ректора, принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих делегатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% плюс один голос присутствующих делегатов Конференции.

6.4. Делегаты Конференции, баллотирующиеся в кандидаты на должность Ректора, учитываются при определении кворума и участвуют в голосовании по своей кандидатуре, но не могут быть включены в состав мандатной или счетной комиссий.

6.5. Конференцию ведет Председатель Конференции.

6.6. Конференция:

6.6.1. Из своего состава избирает:



- председателя Конференции;
- президиум Конференции.
- секретариат Конференции;
- мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции;
- счетную комиссию;

6.6.2. Принимает регламент Конференции.

6.7. Мандатная комиссия и счетная комиссия из своего состава избирают председателя и секретаря.

6.7.1. Секретарь ведет необходимые протоколы заседаний данных комиссий. Протоколы подписываются всеми членами комиссий и заверяются печатью Университета.

6.7.2. Решения комиссий оглашаются их председателями и утверждаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов Конференции.

6.7.3. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала тайного голосования.

6.8. Председатель Конференции оглашает список кандидатов на должность Ректора с указанием выдвинувших их коллективов.

6.9. Каждому кандидату на должность Ректора предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции.

6.10. По решению Конференции может быть проведено обсуждение программ кандидатов на должность Ректора.

6.11. После обсуждения программ кандидатов на должность Ректора и выступления делегатов Конференции члены счетной комиссии раздают делегатам бюллетени для тайного голосования.

6.12. Число избирательных бюллетеней должно равняться списочному числу делегатов Конференции.

6.13. На обороте каждого бюллетеня должны быть проставлены подписи председателя и секретаря Комиссии по выборам ректора, которые заверяются печатью Университета.

6.13.1. Для проведения тайного голосования составляется единый бюллетень, в который вносятся все кандидатуры на должность Ректора с указанием фамилии, имени, отчества.

6.13.2. В случае если кандидат на должность Ректора снял свою кандидатуру, решение о не включении этой кандидатуры в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов Конференции.

6.14. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под расписку и голосует лично, передоверие не допускается.

6.14.1. Голосование за других лиц не допускается.

6.15. Для проведения голосования в месте проведения Конференции устанавливаются кабины для тайного голосования и урны для бюллетеней.



6.16. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Председатель счетной комиссии:

6.17.1. Перед началом подсчета голосов в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени.

6.16.2. Устанавливает число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней.

6.16.3. Вскрывает урну и обеспечивает членам счетной комиссии доступ к избирательным бюллетеням для подсчета голосов делегатов Конференции.

6.17. После подсчета голосов делегатов Конференции по выборам ректора счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором, указываются следующие данные:

- Общее число списочного состава делегатов Конференции;
- Число зарегистрированных делегатов;
- Число выданных избирательных бюллетеней;
- Число погашенных неиспользованных бюллетеней;
- Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- Число действительных избирательных бюллетеней;
- Число бюллетеней, признанных недействительными;
- Число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

6.17.1. Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может письменно выразить свое особое мнение.

6.18. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается председателем и утверждается делегатами Конференции.

6.19. Председатель счетной комиссии печатывает все бюллетени в пакет, который подписывается всеми членами счетной комиссии и скрепляется печатью Университета.

## **7. Решение Конференции о выборах ректора**

7.1. На основании протокола счетной комиссии по результатам тайного голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- а) избрать на должность Ректора;
- б) назначить второй тур выборов на должность Ректора с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- в) признать выборы на должность Ректора несостоявшимися.

7.2. Решение о выборах на должность Ректора является действительным, если в голосовании приняло участие не менее  $\frac{2}{3}$  списочного состава делегатов Конференции.



7.3. Избранным на должность Ректора считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% плюс один голос от общего числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

7.3.1. Если ни один из кандидатов не получил указанного числа голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования.

Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов.

Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший не менее 50% плюс один голос от общего числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

7.3.2. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов от общего числа делегатов Конференции, принявших участие во втором туре голосования.

В случае признания выборов Ректора несостоявшимися процедура проведения выборов начинается заново согласно условиям настоящего Положения и после согласования с Министерством образования и науки Российской Федерации новой даты выборов.

7.4. Избранный на Конференции кандидат на должность Ректора приступает к исполнению обязанностей Ректора с первого рабочего дня, следующего за днем проведения Конференции и вступает в должность Ректора с даты заключения трудового договора с учредителем - Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не будет предусмотрено данным трудовым договором.

С изменениями и дополнениями, утвержденными на заседании Ученого совета университета 17 ноября 2015 года, протокол № 55.