

1. Настоящий Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся определяет организацию такой помощи обучающимся по образовательным программам всех реализуемых уровней образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС);

Уставом Университета и его локальными актами.

3. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи при освоении образовательных(ой) программ(ы).

4. Учебно-методическая помощь обучающимся может быть оказана в виде контактной работы преподавателя с обучающимся, а также посредством создания условий для самостоятельной работы обучающихся, обеспечивающих возможность удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам Университета, в их числе поддерживаемая в Университете информационно-образовательная среда, библиотека, располагающая учебно-методическими материалами и ресурсами и т.п.

5. Контактная работа преподавателя с обучающимися, направленная на оказание учебно-методической помощи как аудиторно так и внеаудиторно, в том числе в режиме онлайн и/или офлайн, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, предполагает:

проведение индивидуальных и/или групповых консультаций, в том числе, перед промежуточными аттестационными испытаниями и перед проведением государственной итоговой аттестации;

- индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе, по курсовым работам, проектам, выпускным квалификационным работам, в рамках заданий по научно-исследовательским семинарам и др.

Дополнительно, для оказания учебно-методической помощи обучающимся, на кафедре каждого структурного подразделения Университета систематически утверждается график присутственных часов, который доводится до сведения обучающихся, путем размещения на информационных стендах соответствующих кафедр структурных подразделений Университета.

Текущие консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, проводятся в течение всего периода их освоения, предусмотренного учебным планом. Периодичность и тематику проведения таких консультаций определяет преподаватель с учетом результатов текущей успеваемости и поступающих обращений обучающихся.

6. Условия, основания и порядок контактной работы преподавателя с обучающимися Университета, регламентируется локальным положением о контактной работе обучающимся с преподавателем.

7. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий всем обучающимся Университета предоставляется право и возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета, доступ к которой регламентируется локальным Положением об электронной информационно-образовательной среде, Положением о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Положением об электронном учебном курсе и другими локальными актами.

Дополнительно, для оказания учебно-методической помощи обучающимся в дистанционной форме каждой кафедрой структурного подразделения Университета систематически утверждается график присутственных часов в системе «MOODLE».

8. Создание условий для самостоятельной работы обучающихся через удаленный доступ к образовательным ресурсам включает:

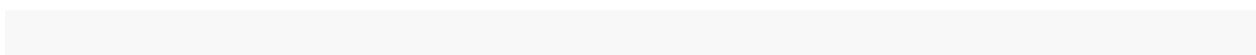
доступ обучающихся к учебно-методическим материалам, размещенным в электронной информационно-образовательной среде

Университета посредством индивидуальной регистрации пользователей путем получения логина и установления пароля для личного кабинета;

доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;




свободный индивидуальный доступ к учебным и учебно-методическим, иным материалам, размещенным на официальном сайте Университета.

9. Результаты выполнения запланированных видов учебно-методической помощи обучающимся отражаются в журнале планирования и учета работы преподавателя на учебный год.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся в
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.
Державина»

	ФИО, должность	Подпись
Проект внес	Голушко Т.К. Нач. управления методического обеспечения образовательного процесса	
Согласовано	Налетова И.В. Проректор по учебной работе	
Согласовано	Попов К.А. Нач. управления правового обеспечения и имущественных отношений	
Согласовано	Негрова О.В. Председатель Объединенного студенческого Совета ТГУ имени Г.Р. Державина	