

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
«23» марта 2018 г.  
(протокол № 23)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
В.Ю. Стромов  
«23» марта 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО ПОСЛЕДИПЛОМНОГО**  
**МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА**  
**ТАМБОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**  
**ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Центр непрерывного последипломного медицинского образования (далее Центр) является структурным подразделением Медицинского института Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее Университет) без права юридического лица и осуществляет административную, учебную, методическую, и другие виды деятельности, направленные на повышение квалификации специалистов здравоохранения, а также лиц без медицинского образования по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 №66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», утвержденным Министерством образования и науки РФ от 18.03.2016 №231, локальными нормативными актами Университета.

1.3. Центр создан приказом ректора Университета от 17.05.2013 №870.3.

1.4. Руководство Центром осуществляет директор Центра, назначаемый приказом ректора Университета на основании представления директора Медицинского института.

## **2. ЗАДАЧИ ЦЕНТРА**

2.1. Основными задачами Центра являются:

- организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации (общее и тематическое усовершенствование), утвержденными ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;

- организация взаимодействия с профессиональным медицинским сообществом Тамбовской области и медицинскими организациями для обеспечения качества и эффективности непрерывного профессионального образования медицинских работников в соответствии с действующим законодательством РФ;

- углубление знаний в области фундаментально-теоретических, медико-биологических и клинических дисциплин;

- консультативная деятельность.

2.2. Помимо перечисленных задач Центр осуществляет:

- разработку учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;

- проведение учебного процесса на основе современной педагогической науки и внедрение активных методов и технических средств обучения, контроля знаний.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЦЕНТРА**

Структура Центра определяется директором Центра и утверждается ректором Университета.

#### **4. СЛУШАТЕЛИ И ПРЕПОДАВАТЕЛИ ЦЕНТРА**

4.1. Слушателями Центра являются лица со средним и высшим медицинским и фармацевтическим образованием, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее медицинское и фармацевтическое образование, а также лица без медицинского образования.

Слушатели имеют право:

- выбирать образовательную программу;
- знать порядок предоставления платных образовательных услуг, продолжительность обучения, порядок организации образовательного процесса;

Слушателям предоставляется достоверная информация:

- о стоимости образовательных услуг;
- об организации образовательного процесса;
- о целях и задачах обучения в рамках конкретной программы, о формируемых компетенциях и получаемом объеме знаний.

4.2. Реализация Программ осуществляется научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплине (модуля), и систематически занимающимися научной или научно-педагогической деятельностью, а также специалисты, имеющие опыт работы в сфере здравоохранения не менее 5 лет.

К проведению занятий привлекаются профессорско-преподавательский состав Медицинского института и специалисты здравоохранения на условиях договоров гражданско-правового характера.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Обучение по программам, реализуемым в Центре, предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, индивидуальные занятия, консультации, работа в сети Интернет, тестирование, ролевые игры, круглые столы, самостоятельная работа и т.д.

5.2. Обучение осуществляется в течение календарного года. Формы и сроки обучения, виды промежуточной и итоговой аттестации слушателей устанавливаются в зависимости от типа внедряемых программ и направления, выбранного для их реализации. Возможные формы обучения: очная, очно-заочная, с использованием дистанционных технологий. Сроки обучения: по программам повышения квалификации от 16 до 250 часов, по программам профессиональной переподготовки от 250 до 576 часов.

5.3. Виды аттестации: промежуточное и итоговое тестирование, собеседование, зачет, итоговая аттестационная работа (курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка).

5.4. По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере здравоохранения;

5.5. По окончании обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по заявлению слушателя проводится сертификационный экзамен с выдачей сертификата специалиста.

5.6. Учебный процесс, осуществляемый в рамках Центра, регламентируется:

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и (или) высшего образования
- квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием по направлению подготовки «здравоохранение и медицинские науки»
- нормативными документами в сфере дополнительного профессионального образования;
- профессиональными стандартами.

## **6. ПРАВА ЦЕНТРА**

Для осуществления задач и функций в рамках своей компетенции Центр имеет право:

6.1. Представлять Университет во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.2. Согласовывать проекты локальных правовых актов, подготовленных другими структурными подразделениями Университета, по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.3. Участвовать в формировании заказов, проработке контрактов на осуществление необходимых для выполнения задач Центра.

6.4. Самостоятельно вести переписку по соответствующим вопросам и связанными с ним проблемами.

6.5. Разрабатывать содержание рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения.

6.6. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со слушателями Центра.

6.7. Контролировать соблюдение слушателями правил внутреннего распорядка.

6.8. Устанавливать отдельным слушателям индивидуальные графики обучения.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА**

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несёт директор Центра.

7.2. Директор Центра подчиняется непосредственно заместителю директора по дополнительной образовательной деятельности Медицинского института Университета и проректору по учебной работе Университета.

7.3. Ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

7.4. Центр в установленном порядке отчитывается перед руководством Университета об итогах своей деятельности, представляет ежегодную статистическую отчетность по утвержденной форме.

## **8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦЕНТРА**

Финансирование Центра осуществляется за счет средств, поступивших за обучение по прямым договорам с заказчиками.

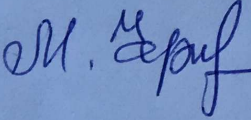
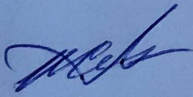
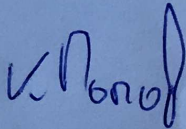
## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Внесение изменений и дополнений в деятельность Центра, решений о реорганизации и (или) ликвидации Центра осуществляется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре непрерывного последипломного медицинского образования  
Медицинского института Тамбовского государственного университета  
имени Г.Р. Державина

	ФИО, должность	Подпись
Проект внес	Чернышева М.Л. Директор Центра НПМО Медицинского института	
Согласовано	Слетков И.А. Начальник управления организации учебного процесса	
Согласовано	Попов К.А. Начальник управления правового обеспечения и имущественных отношений	
Согласовано	Налетова И.В. Проректор по учебной работе	