

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

« 11 » марта 2023 г.
(протокол № 24)

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»



И.С. Моисеев

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования на основе актуализированных федеральных государственных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов для специальностей из перечня ТОП-50 в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет содержание, структуру, порядок разработки, утверждения, изменения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее ООП СПО) – программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых на основе актуализированных федеральных государственных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов для специальностей из перечня ТОП-50 в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее - Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями от 5 мая 2022 г.);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 №06-846 «О методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (при реализации программы среднего общего образования);
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252);
- Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763).
- Уставом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
- Локальными нормативно-правовыми актами Университета.

1.3 ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующим специальностям с учётом получаемой

специальности, примерных основных образовательных программ (при наличии) и на основе профессиональных стандартов (при формировании требований к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций), перечень которых представлен в соответствующем ФГОС СПО.

1.4 ППССЗ, реализуемые на базе среднего общего образования, разрабатываются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующим специальностям с учётом примерных основных образовательных программ (при наличии) и на основе профессиональных стандартов (при формировании требований к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций), перечень которых представлен в соответствующем ФГОС СПО.

1.5 Ответственность за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию качества ООП СПО несёт директор/декан Института/Факультета, реализующего ППССЗ.

1.6 Оригинал распечатанного комплекта документов ООП СПО формируется в отдельную папку (папки) и хранится на выпускающей кафедре в течение всего срока реализации образовательной программы.

1.7 Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 Структура ППССЗ формируется в соответствии с ФГОС СПО.

2.2 Обязательная часть ППССЗ направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение ППССЗ.

2.3 Вариативная часть ППССЗ даёт возможность расширения основного вида (основных видов) деятельности, к которому (которым) должен быть готов выпускник в результате освоения ППССЗ, углубления подготовки обучающегося, получения дополнительных по отношению к ФГОС СПО компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников. Вариативная часть ППССЗ составляет не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение ППССЗ.

2.4 Конкретное соотношение объемов вариативной и обязательной частей ППССЗ определяется разработчиками ППССЗ самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учётом ПООП (при наличии).

2.5 На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППССЗ в очной форме обучения выделяется не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО по соответствующей специальности.

2.6 Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического циклов ППССЗ должна предусматривать изучение обязательных дисциплин, предусмотренных соответствующим ФГОС СПО по специальности.

2.7 Общий объем дисциплины «Физическая культура» должна быть не менее 160 академических часов.

2.8 ППССЗ (для очной формы обучения) предусматривает дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 часов; 70% от общего объема времени, отведенного на дисциплину, должно быть запланировано на изучение основ военной службы (для юношей) и может быть запланировано на освоение основ медицинских знаний (для девушек).

2.9 ППССЗ должна предусматривать адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.10 Профессиональный цикл ППССЗ включает профессиональные модули.

2.11 Профессиональные модули предусматривают следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

2.12 Часть профессионального цикла ППССЗ, выделяемого на проведение практик, определяется в объеме не менее 25% от объема профессионального цикла.

2.13 Учебная и производственная практики могут быть запланированы в ППССЗ как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.14 ППССЗ предусматривает государственную итоговую аттестацию.

2.15 ППССЗ, разработанные на основе актуализированного ФГОС, предусматривает государственную итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

2.16 ППССЗ, разработанная на основе ФГОС специальности из перечня ТОП 50, предусматривает государственную итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа/ дипломный проект); по усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен может быть включён в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

2.17 Перечень, содержание, объем дисциплин и модулей ППССЗ разработчик определяет самостоятельно на основании требований ФГОС СПО и с учётом ПООП (при наличии). При разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин следует учитывать внесенные в реестр Минобрнауки России примерные образовательные программы общеобразовательных дисциплин с учетом требований ФГОС среднего общего образования к результатам обучения.

2.18 ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который включает в себя следующие обязательные компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения ООП;

- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП;
- условия реализации ООП;
- приложения.

2.19 Приложениями к ООП являются:

- лист изменений ООП;
- учебный план, включающий календарный учебный график, план учебного процесса, сведения о формах контроля, матрицу компетенций и пояснения к учебному плану;
- аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям;
- рабочие программы учебных и производственных практик, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной и производственной (в том числе преддипломной) практике;
- программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методические материалы;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

2.20 Основная образовательная программа оформляется в соответствии с макетом (Приложение 1).

2.21 В общей характеристике ООП указывается специальность, квалификация в соответствии с уровнем подготовки, форма обучения, нормативный срок освоения, формы государственной итоговой аттестации, объём образовательной программы в академических часах и неделях, распределение этого объёма по учебным циклам и другие характеристики.

2.22 В характеристике профессиональной деятельности выпускников указываются область, объекты и виды деятельности выпускников.

2.23 В планируемых результатах освоения ОП указываются общие и профессиональные компетенции выпускников. Формирование требований к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций осуществляется на основе минимальных требований к освоению основных видов деятельности образовательной программы, указанных в соответствующем ФГОС СПО и на основе профессиональных стандартов, перечень которых представлен в соответствующем ФГОС СПО.

2.24 В разделе «Условия реализации ОП» описываются требования к условиям реализации ППССЗ, в том числе к условиям обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.25 Учебный план отражает следующие характеристики ОП:

- a) объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- b) перечень дисциплин, профессиональных модулей, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- c) профессии рабочего (одну или несколько), присваиваемые в рамках реализации образовательной программы;
- d) сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- e) формы промежуточной аттестации, их распределение по годам обучения, по семестрам, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим), объемы времени, отведенные на промежуточную аттестацию, на подготовку к государственной итоговой аттестации и защиту выпускной квалификационной работы;
- f) объем каникул по годам обучения;
- g) наименование и распределение компетенций по дисциплинам (модулям) – матрица компетенций;
- h) объем образовательной программы, включая практические, лабораторные, самостоятельные работы, консультации, промежуточную аттестацию в академических часах.

2.26 В пояснениях к учебному плану отражаются вопросы организации учебного процесса, обоснование вариативной части ОП.

2.27 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.28 Содержание, структура и требования к оформлению учебно-методических комплектов дисциплин, профессиональных модулей как компонентов ОП, в том числе программ практик, определяются настоящим положением и другими локальными актами университета.

2.29 В ППССЗ могут быть включены дополнительно иные компоненты в виде дополнительного комплекта документов, в который могут входить:

- справка о кадровом обеспечении реализуемой ППССЗ;
- справка о материально-техническом обеспечении реализуемой ППССЗ;
- экспертные заключения заинтересованных работодателей (организаций работодателей).

Дополнительный комплект документов не входит в образовательную программу и оформляется в виде отдельного комплекта документов по решению структурного подразделения.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1 ППССЗ разрабатывается для каждого года набора обучающихся.

3.2 Для разработки ППССЗ создается рабочая группа. Состав рабочей группы оформляется приказом ректора университета по представлению директора/декана Института/Факультета. В

разработке ППССЗ, в части рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, должны принимать участие советы обучающихся, советы родителей.

3.3 При разработке ППССЗ формируется содержание, определяется перечень профессиональных компетенций, в том числе дополнительных по отношению к предусмотренным ФГОС СПО.

3.4. ООП СПО обсуждается на заседании выпускающей кафедры и Ученого совета Института/Факультета, согласовывается с работодателем (работодателями). После одобрения на Ученом совете Института/Факультета и на основании положительного заключения работодателя (работодателей) директор/декан подает служебную записку на имя ректора о включении в повестку Ученого совета Университета вопроса об утверждении ООП. К служебной записке прикладывается ООП в бумажном и электронном виде, рецензия (экспертное заключение) представителя работодателя на ООП. Образовательная программа утверждается Учёным советом Университета не позднее даты начала приемной кампании.

4. ПОРЯДОК АКТУАЛИЗАЦИИ (ОБНОВЛЕНИЯ) ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1 Институты/Факультеты, реализующие ППССЗ ежегодно актуализируют ООП СПО с учетом запросов работодателей, потребности рынка труда, особенностей развития региона, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС по соответствующей специальности.

4.2 Для актуализации ППССЗ создается рабочая группа. Состав рабочей группы оформляется приказом ректора университета по представлению директора/декана Института/Факультета.

4.3 ППССЗ могут быть актуализированы в части содержания рабочих программ дисциплин, курсов, модулей, практической подготовки, методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и иных компонентов ППССЗ.

4.4 Актуализация любого из компонентов ППССЗ не должна ухудшать положение обучающихся.

4.5 Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

4.6 Изменения, вносимые в образовательную программу, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и Ученого совета Института/Факультета, согласовываются с работодателем (работодателями).

4.7 Изменения, вносимые в образовательную программу, одобренные на Ученом совете Института/Факультета и имеющие положительные заключения работодателя (работодателей) утверждаются решением Учёного совета Университета.

4.8 Изменения, вносимые в ППССЗ, оформляются в соответствии с Приложением 1 к образовательной программе. Если в процессе реализации ППССЗ таких приложений будет несколько, то они нумеруются так: Приложение 1-1, Приложение 1-2 и т.д.

4.9 Актуализация ППССЗ завершается не позднее даты начала учебного года.

Разработчики:

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

ФИО, ученая степень, должность, место работы

ФИО, ученая степень, должность, место работы

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена Учёным советом Института/факультета

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Получено положительное заключение от представителей работодателей: _____
(указать конкретно) (прилагается).

Согласовано

(Представитель работодателя) (указать конкретно)

ФИО, должность

подпись

М.П.

Содержание

№ раздела, пункта	Наименование разделов, пунктов и приложений	Стр.
1	Общая характеристика образовательной программы	
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2	Виды деятельности выпускников	
3	Планируемые результаты освоения образовательной программы	
4	Условия реализации образовательной программы	
4.1	Общесистемные условия реализации образовательной программы	
4.2	Материально-технические условия реализации образовательной программы	
4.2.1	Перечень специальных помещений	
4.2.2	Материально-техническое оснащение специальных помещений	
4.3	Учебно-методическое обеспечение	
4.4	Кадровое обеспечение образовательной программы	
4.5	Финансовые условия реализации образовательной программы	

Приложение 1 Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена

Приложение 2 Учебный план, календарный учебный график

Приложение 3 Аннотации рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла

Приложение 4 Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей профессиональной подготовки, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации

Приложение 5 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям

Приложение 6 Рабочие программы учебных и производственных практик, производственной (преддипломной) практике, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 7 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств

Приложение 8 Методические материалы

Приложение 9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

1. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности _____ (указать код и наименование специальности), разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации _____ (указать номер и дату приказа об утверждении ФГОС), на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. (с изменениями и дополнениями) (в случае реализации ООП на базе основного общего образования), с учётом примерной ООП (при наличии) (указать её наименование, разработанную кем и когда) и с нормативно-правовыми актами в сфере среднего профессионального образования и локальными нормативными актами университета. Настоящая ППСЗ регламентирует планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательной программы.

Специальность: (указать код и наименование специальности).

Уровень подготовки: (указать базовый или углубленный).

Квалификация: (указать квалификацию, в соответствии с ФГОС).

Форма обучения: (указать форму обучения, например: очная).

Нормативный срок освоения _____ (указать: нормативный срок освоения ОП) на базе основного общего образования / среднего общего образования (указать).

Сетевая форма реализации: не используется / используется (указать).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: не используются/ используются (указать). Освоение обучающимися программы среднего общего образования осуществляется в пределах получения среднего профессионального образования по ППСЗ (при наличии). Форма государственной итоговой аттестации: (указать форму государственной итоговой аттестации).

Реализация ППСЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

Таблица 1 – Структура образовательной программы

Разделы ППСЗ (в соответствии с ФГОС и ПООП (при наличии))	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Объем образовательной программы в академических часах фактически
Всего часов обучения по учебным циклам, в том числе:		
Общеобразовательный цикл (при наличии)		
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл, в том числе вариативная часть**		
Математический и общий естественно-научный цикл, в том числе вариативная часть**		
Общепрофессиональный цикл, в том числе вариативная часть**		
Профессиональный цикл, в том числе вариативная часть**		
Промежуточная аттестация		
Учебная практика		
Производственная практика (по		

профилю специальности)
Производственная практика
(преддипломная)
Государственная итоговая
аттестация
Всего:

** Указать в пояснении к Таблице 1 использование вариативной части, например: В соответствии с потребностями работодателей и с учетом требований профессионального стандарта (указать наименование профессионального стандарта, номер и дату приказа об его утверждении) объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы подготовки специалистов среднего звена, использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части профессионального цикла:

- часов на общепрофессиональные дисциплины;
- часов на профессиональные модули;
- часов на введение новых дисциплин.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности _____ (указать код и наименование специальности) включает в себя следующий перечень документов:

- Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение 1)
- Учебный план, календарный учебный график (Приложение 2)
- Аннотации рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла (Приложение 3)
- Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей профессиональной подготовки, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации (Приложение 4)
- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая ФОСы (Приложение 5)
- Рабочие программы учебных и производственных практик, включая ФОСы (Приложение 6)
- Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, производственной (преддипломной) практике (Приложение 7)
- Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (Приложение 8)
- Методические материалы (Приложение 9)
- Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (Приложение 10)

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины: *перечислить дисциплины, которые обеспечивают коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников (указать область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие настоящую ППСЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

2.2 Виды деятельности выпускников (указать в соответствии с ФГОС)

3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

Требования к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций сформированы на основе ФГОС СПО и профессиональных стандартов, перечень которых представлен ФГОС СПО для специальности: _____ (указать наименование профессионального стандарта, номер и дату приказа его утверждения).

В результате освоения ООП _____ (указать квалификацию выпускника по ФГОС) должен обладать общими (Таблица 2) и профессиональными (Таблица 3) компетенциями:

Таблица 2 – Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Умения, знания
-----------------	--------------------------	----------------

Таблица 3 – Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
...	ПК N.N...	Практический опыт: ... Умения: ... Знания: ...

4. Условия реализации образовательной программы

4.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы: ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» располагает на праве собственности (или ином законном основании) материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся по данной ППССЗ, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы (указать наименование примерной программы).

4.2 Материально-технические условия реализации образовательной программы:

4.2.1 Перечень специальных помещений: ППССЗ обеспечена специальными помещениями – учебными аудиториями для проведения занятий всех типов, предусмотренных образовательной программой, в том числе для консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы обучающихся, мастерскими и лабораториями, полигонами (и т. д.), оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения, в том числе лицензионным программным обеспечением, необходимыми материалами. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную образовательную среду университета.

Кабинеты: (перечислить, какие)

Лаборатории: (перечислить, какие)

Мастерские: (перечислить, какие)

Спортивный комплекс

Помещения для самостоятельной работы: (перечислить, какие)

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

Актный зал;

Полигоны: (перечислить, какие)

4.2.2 Материально-техническое оснащение специальных помещений

Оснащение лабораторий: Лаборатория «...» Приборы:... . Лабораторные стенды: Наборы элементов... Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран, и т.п.

Оснащение мастерских Мастерская «...» Станок Прибор И т.п.

Оснащение полигонов Полигон «...» Установка Станок Прибор И т.п.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются учебными местами, оснащенными техническими средствами обучения: _____ (указать).

Оснащение баз практик База практики ... Установка Станок Прибор И т.п.

4.3 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям из расчета одно печатное и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося.

В ППССЗ, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, разработанного и утвержденного в соответствии со списком 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 ноября 2015 года № 831 указать такой текст: Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. *В ППССЗ, разработанных на основе актуализированных ФГОС, указать такой текст:* Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

В качестве основной литературы ППССЗ предусматривает учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программой. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4.4 Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическим работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации ППССЗ, на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какие), и имеющих стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3-х лет. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ППССЗ, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППССЗ, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какую), не реже 1 раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (приведённых к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какую), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25%. Педагогические работники проходят обучение по вопросам организации инклюзивного профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4.5 Финансовые условия обеспечения образовательной программы

Финансовое обеспечение ППССЗ осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учётом корректирующих коэффициентов. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупнённым группам профессий (специальностей),

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников на выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Лист внесения изменений

в образовательную программу _____

(код, наименование)

по специальности среднего профессионального образования

(код, наименование специальности)

утвержденную Ученым советом Университета от «_____» _____ 20__ г.

протокол №_____.

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	№
	20__-20__ учебный год		
	20__-20__ учебный год		

Лист внесения изменений в рабочую программу по дисциплине (модулю, практике, ГИА) _____

(наименование)

по специальности среднего профессионального образования

(код, наименование специальности)

утвержденную Ученым советом института/факультета от «_____» _____

20__ г. протокол №_____.

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	№
	2018-2019 учебный год		
	2019-2020 учебный год		

Учебный план формируется в компьютерной программе UPSPOGosInsp.

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик, форм промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, с указанием в академических часах объема максимальной, аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся и другой информации. Учебный план содержит справочник формируемых компетенций. Он устанавливает взаимосвязь формируемых компетенций с учебными дисциплинами, профессиональными модулями, практиками. Учебный план в составе ООП принимается Учёным советом университета, утверждается ректором, согласовывается с проректором по образовательной деятельности, начальником управления организации учебного процесса, директором/деканом Института/факультета, реализующим ППССЗ.

Календарный учебный график разрабатывается на основе учебного плана. В нем указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточная аттестация, практики, государственная итоговая аттестация) и периоды каникул. Календарный учебный график в составе ООП принимается Учёным советом университета и утверждается ректором.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА**

Специальность _____ (указать код и наименование)
На базе:* основное/среднего общего образования (указать)
Квалификация:* _____ (в соответствии с ФГОС)
Форма обучения: очная (заочная, очно-заочная) (указать)
Вид подготовки:* базовая/углубленная (указать)
Год набора:* 20__

Тамбов 20__ г.

Содержание

Общеобразовательные учебные дисциплины (базовые) Наименование дисциплины	Стр.
Общеобразовательные учебные дисциплины (профильные) Наименование дисциплины	
Общеобразовательные учебные дисциплины (дополнительные) Наименование дисциплины	

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (БАЗОВЫЕ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.№ Наименование дисциплины

Требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения базового/ базового и углублённого курса _____ (наименование дисциплины) отражают:

- ...
- ...

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:
(В соответствии с рабочей программой дисциплины)

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФИЛЬНЫЕ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.№ Наименование дисциплины

Требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения базового/ базового и углублённого курса _____ (наименование дисциплины) отражают:

- ...
- ...

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:
(В соответствии с рабочей программой дисциплины)

... и т.п.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность _____ (указать код и наименование)
На базе:* _____ основного/среднего общего образования (указать)
Квалификация:* _____ (в соответствии с ФГОС)
Форма обучения: _____ очная (заочная, очно-заочная) (указать)
Вид подготовки:* _____ базовая/углубленная (указать)
Год набора:* 20__

Тамбов 20__ г.

Содержание

	Стр.
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл Наименование дисциплины	
Математический и общий естественнонаучный цикл Наименование дисциплины	
Общепрофессиональные дисциплины Наименование дисциплины	
Профессиональный цикл Наименование модуля... Наименование практики....	
Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация	

**ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ (ОГСЭ)
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.nn Наименование дисциплины

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по дисциплине должен уметь:

– ...; –

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: – ...; –

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК N, ОК N, ...

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой дисциплин)

**МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ (ЕН)
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.nn Наименование дисциплины

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по дисциплине должен уметь: – ...; –

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: – ...; –

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК N, ОК N, ...

Профессиональные компетенции (ПК): ПК N.N, ПК N.N,

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой дисциплин) ... и т.п.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.NN Наименование профессионального модуля

Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт: –; –

уметь: –; – знать: – ...; –

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК N, ОК N, ... Профессиональные компетенции (ПК): ПК N.N, ПК N.N,

Междисциплинарные курсы (МДК):

МДК NN.NN Наименование междисциплинарного курса

МДК NN.NN...

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой профессионального модуля, включая учебную и производственную (по профилю специальности) практики)

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: МДК NN.NN..... – УП.NN Учебная практика - ... ПП NN.NN Практика производственная (по профилю специальности) –

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

Цель и задачи производственной практики – требования к результатам освоения: [Текст]

Перечень формируемых компетенций: Общие компетенции (ОК): ОК N, ОК N, ... Профессиональные компетенции (ПК): ПК N.N, ПК N.N,

Место и время проведения производственной (преддипломной) практики [Текст, например, Производственная (преддипломная) практика проводится по календарному графику учебного процесса в ___ семестре. Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между университетом и организациями.]

Объем производственной (преддипломной) практики и виды работ: *(В соответствии с рабочей программой)*. Промежуточная аттестация в форме.....

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности _____ (наименование специальности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №__ от _____ (дата приказа), (зарегистрирован в Министерстве юстиции _____ регистрационный номер _____).

Для ППСЗ, разработанной на основе актуализированного ФГОС: *Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.* Для ППСЗ, разработанной на основе ФГОС специальности из перечня ТОП-50: Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа/ дипломный проект); демонстрационный экзамен (выбрать) включён в выпускную квалификационную работу/ проводится в виде государственного экзамена.

Вид выпускной квалификационной работы - *дипломная работа (дипломный проект)*. Объем времени, предусмотренный учебным планом на государственную итоговую аттестацию - ____ часов, в том числе: подготовка к ГИА ____ часов; защита выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен – ____ часов.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком.

Шаблоны рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
индекс *наименование дисциплины*

подготовки специалистов среднего звена по специальности

« _____ »
код *наименование специальности*

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

наименование
Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Разработчик(и) программы _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Эксперт(ы) _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры

_____ (наименование кафедры)

« ____ » _____ 20 ____ года протокол № _____.

Зав. кафедрой _____ Ф.И.О.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной частью _____ (указывается наименование цикла) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии _____.

Учебная дисциплина « _____ » обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности _____. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа ²	
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её неличия) следует указать объем часов.

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

² Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. ___	Содержание учебного материала	указывается количество часов на изучение темы в целом,	***
	1. указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается суммарное количество часов на пр. и лаб.	
	1. ...указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) « _____ ». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений	количество часов на данное(-ые) занятие(-я)	
	...	количество часов на данное(-ые) занятие(я)	
	Самостоятельная работа обучающихся³	количество часов	
Тема №.	Содержание учебного материала	*	***
	1.		
		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	...	*	
Самостоятельная работа обучающихся	*		
Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) <i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.</i> Тематика курсовых проектов (работ)		*	

³ Если учебным планом, предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

1. п.		
<i>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i> 1. п.	*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) 1. п.	*	
Промежуточная аттестация		
Всего:	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « _____ »,
наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория _____ (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП) оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.2.1 примерной программы по данной профессии (специальности).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания⁴

- 1.
- ...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.
- ...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы</i>

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации оформляется как приложение к рабочей программе.

⁴ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

Ф.И.О.

(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____ «_____» _____»

индекс

наименование профессионального модуля

подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____ «_____» _____»

код

наименование специальности

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

наименование

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Разработчик(и) программы _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Эксперт(ы) _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20 _____ года протокол № _____.

Зав. кафедрой _____ Ф.И.О.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« _____ »

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций⁵

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции формируемые в рамках данного модуля
ОК N.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Берется из ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
...

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен⁶:

Иметь практический опыт	
уметь	
знать	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____

Из них на освоение МДК _____

В том числе, самостоятельная работа _____

на практики, в том числе учебную _____

и производственную _____

(указывается в случае наличия).

⁵ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

⁶ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа ⁷	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Учебная		Производственная
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов) ⁸	Учебная			
Лабораторных и практических занятий										
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>		
ПК ОК	Раздел 1.	X	X	X	X	X	X	X		
	Раздел 2.....	X	X	X		X	X	X		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	X (ввести число)					X (повторить число)			
	Всего:	X	X	X	X	X	X	X		

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁸ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. номер и наименование раздела		указывается количество часов на изучение раздела в целом
МДК. номер и наименование МДК		указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание	указывается количество часов на изучение темы
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний ...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается количество часов на все учебные занятия
	1. Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика. (Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.) ...	количество часов на данное(ые) занятие(я)
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1. ...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*
	1. ...	* *

Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. п.		*
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. п.		*
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.		*
Раздел N. номер и наименование раздела		*
Тема п.1. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	...	*
Тема п.2. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1.		*
Учебная практика раздела № Виды работ 1.		*
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.		*
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право		*

выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1.	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1.	*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1.	*
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1.	*
Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП), оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами _____ (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии/специальности.

Мастерские _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии/специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 Примерной программы по профессии/специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания⁹

- 1.
- ...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.
- ...

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК ОК	Показатели освоенности компетенций	НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации оформляется как приложение к рабочей программе.

⁹ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

Ф.И.О.

(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____ практики

(вид практики)

подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____ «_____»

код

наименование специальности

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

наименование

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20 _____

Разработчик(и) программы _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Эксперт(ы) _____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

_____ (ФИО, звание, должность)
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20 _____ года протокол № _____.

Зав. кафедрой _____ Ф.И.О.
(подпись)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Практика является необходимой составляющей учебного процесса студентов по специальности _____

(цифр, наименование специальности)

и проводится в соответствии с учебным планом.

Форма проведения	Курс	Название практики согласно учебного плана	Итоговый контроль

В ходе прохождения практики студенты должны овладеть следующими видами

профессиональной деятельности:

(указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся¹⁰

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью прохождения _____ практики является

(вид практики)

(указывается цель, соотнесенная с целями ФГОС СПО)

Задачами практики являются:

(указываются задачи, соотнесенные с видами профессиональной деятельности)

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Практика _____ входит в профессиональный

(наименование практики)

модуль ПМ « _____ » по специальности

¹⁰ Если практическая подготовка обучающихся предусмотрена законодательством

(наименование профессионального модуля)

(шифр, наименование специальности)

Продолжительность практики _____ недели (недель).

Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения и

практический опыт:

(указываются требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в

результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым для освоения данной практики)

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ-БАЗ ПРАКТИКИ

Базами практики являются

(указывается перечень учреждений-баз для проведения практики в соответствии с

областью профессиональной деятельности ФГОС СПО)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения _____ практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общие и профессиональные компетенции:

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание практики по темам	Виды работ	Трудоемкость	Формы текущего контроля
ПМ « _____ »				
1.				
2.				

3.				
ПМ « _____ »				
1.				
2.				
3.				

Учебно-методические рекомендации по выполнению заданий на практике отражены в Положении Университета о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, полученный практический опыт)	Формы и методы контроля

Аттестация обучающихся по результатам практики проходит в соответствии с Положением Университета о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, с использованием соответствующих материалов фонда оценочных средств и с учетом сведений об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, отраженных в аттестационном листе практики.

8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы практики предполагает наличие
(приводится перечень необходимых технических средств, инструментария, материалов)

8.2. Информационное обеспечение практики

Основные источники:

- 1.
- 2.
- ...

Дополнительные источники:

- 1.

2.

...

Интернет-ресурсы:

1.

2.

...

Программное обеспечение (при необходимости):

1.

2.

...

Информационно-справочные системы (при необходимости):

1.

2.

...

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013

№464);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК- 44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020г. № 05-398)

10. *Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации оформляется как приложение к рабочей программе.*

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. Общие положения

В данном разделе указываются:

- код и наименование образовательной программы в соответствии с Перечнями профессий/специальностей СПО (реквизиты приказа утверждения ФГОС);
- квалификация; сочетание квалификаций в соответствии с профессиональной образовательной программой;
- база приема на образовательную программу;
- нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в данной образовательной организации;
- цель ГИА в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения;
- формы государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО для лиц, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена:
- в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

II. Процедура проведения ГИА

В данном разделе приводится описание процесса проведения ГИА с указанием информации:

- а) об особенностях проведения демонстрационного экзамена:
 - выборе оценочной документации для демонстрационного экзамена;
 - местах и логистике проведения демонстрационного экзамена;
 - сроках (графиках) проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации;
 - составе и порядке работы экспертной группы демонстрационного экзамена.
- б) о порядке защиты дипломной работы:
 - сроках защиты дипломных работ;
 - темах дипломных работ;
- в) о правилах проведения демонстрационного экзамена (в соответствии с ФГОС СПО):

III. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

В данном разделе указываются критерии оценки ВКР, в том числе: требования к дипломным работам, порядок их защиты, методика оценивания.

IV. Требования к оценочным материалам для проведения демонстрационного экзамена (при наличии)

В данном разделе указываются критерии оценки демонстрационного экзамена, в том числе:

показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся

по образовательной программе)

В данном разделе указываются условия проведения ГИА для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- оборудование рабочих мест специальными приспособлениями;
- привлечение ассистентов или волонтеров для сопровождения студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на площадке проведения демонстрационного экзамена;
- наличие специального графика выполнения задания и др.

VI. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

В данном разделе описывается порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации:

- определяется комиссия, уполномоченная рассматривать апелляции;
- описываются основания для оформления апелляции и сроки ее оформления и порядок подачи;
- описываются сроки рассмотрения и порядок оформления результатов проверки;
- рассматриваются условия допуска студента к пересдаче государственной итоговой аттестации и описываются сроки и процедуры проведения и др.

Примечание: Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по программе оформляется в виде приложения к Программе ГИА. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена на основе утверждённых КОД по компетенции, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Приложение 8 к макету ППСЗ
Методические материалы

Методические материалы разрабатываются в соответствии с Порядком оказания учебно-методической помощи обучающимся в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением об электронном учебном курсе в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» и другими локальными актами Университета.

Шаблон рабочей программы воспитания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

ОДОБРЕНО
Ученым советом института/факультета
протокол от ____ .20 № ____

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся
_____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор института/декан факультета

(наименование института)
_____ Ф.И.О.
_____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности

_____ « _____ »

код *наименование специальности*

Тамбов – 20 _____

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по <i>профессии/специальности</i> _____ (код, наименование)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p><i>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по _____, утвержденный Приказом Минобрнауки России от ____ .20__ г. № ____ или Приказом Минпросвещения России от ____ .20__ г. № ____;</i></p> <p><i>Профессиональный стандарт «Медицинская сестра/медицинский брат» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 475н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04.09.2020 г., регистрационный № 59649)</i></p> <p><i>Профессиональный стандарт «Специалист по медицинскому массажу» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2018 г. № 744н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.12.2018 г., регистрационный № 52963)</i></p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	<i>на базе среднего общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев (указать в соответствии со сроком обучения по профессии/специальности)</i>
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей, представители

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преимущества целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	ЛР 5

малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
	ЛР 13
	ЛР 14
	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации¹ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями² (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР
Личностные результаты	

1 Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

2 Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ,

в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается

кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

Шаблон календарного плана воспитательной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

ОДОБРЕНО
Ученым советом института/факультета
протокол от ____ 20 ____ № ____
СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся
_____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор института/декан факультета

(наименование института)
_____ Ф.И.О.
(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Календарный план воспитательной работы

(УГПС _____)
код, наименование УГПС

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности _____

_____ « _____ » _____
код наименование специальности

на 20 ____ - 20 ____ учебный год

Тамбов – 20 ____

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний*			Заместитель директора, курирующий воспитание**	
2	День окончания Второй мировой войны			Заместитель директора, курирующий учебный процесс, (далее – должны быть указаны должности, которые обозначены ответственными в локальной нормативной базе образовательной организации: председатели предметно-	

				<i>цикловых комиссий, заведующие отделениями и др.)</i>	
3	День солидарности в борьбе с терроризмом				
	Посвящение в студенты			Заместитель директора, курирующий воспитание	
	Введение в профессию (специальность)			заместитель директора, курирующий воспитание	
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)				
ОКТАБРЬ					
	<i>Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.</i>				

**В примерном календарном плане указаны государственные праздники Российской Федерации. В него также должны быть включены ключевые даты, которые значимы на уровне субъекта Российской Федерации, а также для отраслей, под нужды которых осуществляется подготовка кадров в образовательной организации.*

***Здесь и далее - наименование должностей приведены для примера.*