


**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
« 21 » ноября 2023 г.
(протокол № 31)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»



П.С. Моисеев
« 21 » ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на основе актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов для специальностей из перечня ТОП-50 в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет содержание, структуру, порядок разработки, утверждения, изменения образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее ОП СПО), реализуемых на основе актуализированных федеральных государственных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов для специальностей из перечня ТОП-50 в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 5 мая 2022 г.);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (при реализации программы среднего общего образования);

- Приказом Министерства просвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 03 августа 2023 г. № 581);

- Приказом Министерства просвещения России от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. №06-846 «О методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Письмо Министерства просвещения России от 01 марта 2023 г. №05-592 «О направлении рекомендаций»;

- Примерными основными образовательными программами среднего профессионального образования (далее – ПООП);

- Уставом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;

- локальными нормативно-правовыми актами Университета.

1.3. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федеральных образовательных программ (далее – ФГОС СОО,) и ФГОС СПО по соответствующим специальностям с учетом получаемой специальности, примерных основных образовательных программ (при наличии) и на основе профессиональных стандартов (при формировании требований к результатам освоения ОП СПО в части профессиональных компетенций), перечень которых представлен в соответствующем ФГОС СПО.

1.4. ОП СПО, реализуемые на базе среднего общего образования, разрабатываются на основе ФГОС СПО по соответствующим специальностям с учетом ПООП (при наличии) и на основе профессиональных стандартов (при формировании требований к результатам освоения программы в части профессиональных компетенций), перечень которых представлен в соответствующем ФГОС СПО.

1.5. Ответственность за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию качества ОП СПО несет директор / декан института / факультета, реализующего данную программу.

1.6. Оригинал распечатанного комплекта документов ОП СПО формируется в отдельную папку (папки) и хранится на выпускающей кафедре в течение всего срока реализации программы.

1.7. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Учет структуры и содержания общеобразовательного цикла в разработке ОП СПО

(на базе основного общего образования)

2.1. Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим ФГОС СПО в рамках общего объема образовательной программы и с учетом установленного срока реализации ОП СПО на базе основного общего образования, включая получение СОО.

2.2. Общеобразовательный цикл ОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС СОО должен содержать следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СОО в учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального (-ых) проекта (-ов). Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой профессии или специальности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного

учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и другого.

2.4. Структура и содержание общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в том числе распределение часов по общеобразовательным дисциплинам, определяется с учетом требований ФГОС СПО для укрупненных групп профессий и специальностей на основании Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, разработанных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения России (письмо Министерства просвещения России от 01 марта 2023 г. №05-592 «О направлении рекомендаций»). В зависимости от специальности среднего профессионального образования формирование общеобразовательного цикла учебного плана допускается включение дополнительных учебных дисциплин.

2.5. Общеобразовательный цикл ОП СПО обеспечивает преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации. Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

2.6. Изучение второго иностранного языка из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, ФГОС СОО и положений федеральной образовательной программы среднего общего образования, а также с учетом примерных программ общеобразовательных дисциплин.

2.8. Период освоения общеобразовательных дисциплин, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования составляет 1 учебный год.

2.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение индивидуального проекта, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.10. Освоение ОП СПО, в том числе общеобразовательного цикла программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.11. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются локальным нормативным актом.

2.12. В рамках общеобразовательного цикла ОП СПО должна предусматривать промежуточную аттестацию обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения

указанного цикла в соответствии с формой, установленной учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов по общеобразовательным дисциплинам.

Структура ОП СПО формируется в соответствии с ФГОС СПО

2.13. Обязательная часть ОП СПО направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение программы.

2.14. Вариативная часть ОП СПО дает возможность расширения основного вида (основных видов) деятельности, к которому (которым) должен быть готов выпускник в результате освоения программы, углубления подготовки обучающегося, получения дополнительных по отношению к ФГОС СПО компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников. Вариативная часть ОП СПО составляет не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение программы.

2.15. Конкретное соотношение объемов вариативной и обязательной частей ОП СПО определяется разработчиками программы самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом ПООП (при наличии).

2.16. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ОП СПО в очной форме обучения выделяется не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО по соответствующей специальности.

2.17. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического циклов ОП СПО должна предусматривать изучение обязательных дисциплин, предусмотренных соответствующим ФГОС СПО по специальности.

2.18. ОП СПО в соответствии с ПООП может предусматривать адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.19. Профессиональный цикл ОП СПО включает профессиональные модули. Профессиональные модули предусматривают освоение междисциплинарных курсов, учебной и / или производственной практик. Учебная и / или производственная практики могут быть запланированы в ОП СПО как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.20. Объем и содержание профессионального цикла ОП СПО определяется в соответствии с ФГОС СПО и ПООП (при наличии).

2.21. ОП СПО предусматривает государственную итоговую аттестацию. Формы государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с ФГОС СПО по выбранной специальности с учетом ПООП (при наличии).

2.22. Перечень, содержание, объем дисциплин и модулей ОП СПО разработчик определяет на основании требований ФГОС СПО и с учетом ПООП (при наличии). При разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин следует учитывать внесенные в реестр Министерства просвещения России примерные образовательные программы общеобразовательных дисциплин с учетом требований ФГОС СПО к результатам обучения.

Структурные элементы ООП

2.23. ОП СПО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП СПО включает в себя следующие обязательные компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения ОП СПО;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы;
- условия реализации ОП СПО;
- приложения.

Приложениями к ОП СПО являются:

- лист изменений программы;
- учебный план, включающий календарный учебный график, план учебного процесса, сведения о формах контроля, матрицу компетенций и пояснения к учебному плану;
- аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей
- рабочие программы учебных и производственных практик, преддипломной практики
- программа и оценочные материалы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);
- фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам;
- методические материалы;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Основная образовательная программа оформляется в соответствии с макетом (Приложение 1).

2.24. В общей характеристике ОП СПО указывается специальность, квалификация в соответствии с уровнем подготовки, направленность (при наличии), область, форма обучения, нормативный срок освоения, возможность использования сетевой формы обучения и/или электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, указание на освоение программы среднего общего образования, формы государственной итоговой аттестации, язык реализации программы.

В общей характеристике ОП СПО представлена структура образовательной программы в форме таблицы, включающей разделы программы, объем образовательной программы в академических и фактических часах (при необходимости – в неделях), распределение этого объема по учебным циклам и другие характеристики. В общей

характеристике перечисляются документы, входящие в состав программы подготовки специалистов среднего звена.

2.25. В характеристике профессиональной деятельности выпускников представлены область профессиональной деятельности, объекты и виды деятельности. Область профессиональной деятельности выпускников, объекты и виды деятельности выпускников при разработке ОП СПО определяются в соответствии с ФГОС ВО и с учетом ПООП.

2.26. В планируемых результатах освоения образовательной программы указываются общие и профессиональные компетенции в соответствии с видами профессиональной деятельности, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности и с учетом ПООП. Для каждой общей компетенции определяются знания и умения. Для каждой профессиональной компетенции определяются показатели освоения (практический опыт, умения, знания).

Формирование компетенций (обеспечение достижения планируемых результатов освоения образовательной программы) реализуется в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей. Распределение компетенций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям представлено в форме матрицы как составной части учебного плана.

2.27. В разделе «Условия реализации образовательной программы» перечисляются требования к условиям реализации ОП СПО: общесистемные условия реализации образовательной программы, материально-технические условия реализации образовательной программы, перечень специальных помещений, материально-техническое оснащение специальных помещений, учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение образовательной программы, Финансовые условия реализации образовательной программы, в том числе к условиям обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.28. Учебный план отражает следующие характеристики ОП:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень дисциплин, профессиональных модулей, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- профессии рабочего (одну или несколько), присваиваемые в рамках реализации образовательной программы (*при необходимости*);

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы промежуточной аттестации, их распределение по годам обучения, по семестрам, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим), объемы времени, отведенные на промежуточную аттестацию, на подготовку к государственной итоговой аттестации и защиту выпускной квалификационной работы;

- наименование и распределение компетенций по дисциплинам (модулям) – матрица компетенций;

- объем образовательной программы, включая практические, лабораторные, самостоятельные работы, консультации, промежуточную аттестацию в академических часах.

2.29. В пояснениях к учебному плану отражаются вопросы организации учебного процесса, обоснование вариативной части ОП СПО.

2.30. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.31. Содержание, структура и требования к оформлению учебно-методических комплектов дисциплин, профессиональных модулей как компонентов ОП СПО, в том числе программ практик, определяются настоящим положением и другими локальными актами университета.

2.32. В ОП СПО могут быть включены дополнительно иные компоненты в виде дополнительного комплекта документов. Дополнительный комплект документов не входит в образовательную программу и оформляется в виде отдельного комплекта документов по решению структурного подразделения.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. ОП СПО разрабатывается для каждого года набора обучающихся.

3.2. Для разработки ОП СПО создается рабочая группа. В разработке ОП СПО, в части рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, должен принимать участие Совет обучающихся.

3.3. При разработке ОП СПО формируется содержание, определяется перечень профессиональных компетенций, в том числе дополнительных по отношению к предусмотренным ФГОС СПО.

3.4. ОП СПО обсуждается на заседании выпускающей кафедры и Ученого совета института/факультета, согласовывается с работодателем (работодателями). После одобрения на Ученом совете института/факультета и на основании положительного заключения работодателя (работодателей) директор/декан подает служебную записку на имя ректора о включении в повестку Ученого совета Университета вопроса об утверждении ОП СПО. К служебной записке прикладывается ОП СПО в бумажном и электронном виде, рецензия (экспертное заключение) представителя работодателя на образовательную программу. Образовательная программа утверждается Ученым советом Университета не позднее даты начала приемной кампании.

4. ПОРЯДОК АКТУАЛИЗАЦИИ (ОБНОВЛЕНИЯ) ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. ОП СПО должна обновляться не реже одного раза в год с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. ОП СПО могут быть актуализированы в части содержания рабочих программ дисциплин, курсов, модулей, практической подготовки, методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и иных компонентов программы. Актуализация любого из компонентов ОП СПО не должна ухудшать положение обучающихся.

4.3. Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

4.4. Изменения, вносимые в образовательную программу, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и Ученого совета института/факультета, согласовываются с работодателем (работодателями).

4.5. Изменения, вносимые в образовательную программу, одобренные на Ученом совете института/факультета и имеющие положительные заключения работодателя (работодателей) утверждаются решением Ученого совета Университета.

4.7. Изменения, вносимые в ОП СПО, оформляются в соответствии с Приложением 1 к образовательной программе. В Лист изменений ОП СПО вносятся изменения по всем компонентам образовательной программы.

Макет ОП СПО

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
«___» _____ 202__ г.
(протокол № ___)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

подпись ФИО
«___» _____ 202__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА**

Специальность _____ (указать код и
наименование)

На базе:* основного/среднего общего образования (указать)

Квалификация:* _____ (в соответствии с ФГОС)

Направленность:* _____ (в соответствии с ПООП)

Форма обучения: очная (заочная, очно-заочная) (указать)

Вид подготовки:* базовая/углубленная (указать)

Год набора:* 20 _____

Тамбов 20____ г.

**здесь и далее в шаблоне: текст, выделенный курсивом, удаляется*

Разработчики:

Организация-разработчик:

Разработчики:

ФИО, ученая степень, должность, место работы

ФИО, ученая степень, должность, место работы

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена Ученым советом Института/факультета

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Получено положительное заключение от представителей работодателей:
_____ (указать конкретно) (прилагается).

Согласовано

(Представитель работодателя) *(указать конкретно)*

ФИО, должность _____ подпись _____

М.П.

Содержание

№ раздела, пункта	Наименование разделов, пунктов и приложений	Стр.
1	Общая характеристика образовательной программы	
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2	Виды деятельности выпускников	
3	Планируемые результаты освоения образовательной программы	
4	Условия реализации образовательной программы	
4.1	Общесистемные условия реализации образовательной программы	
4.2	Материально-технические условия реализации образовательной программы	
4.2.1	Перечень специальных помещений	
4.2.2	Материально-техническое оснащение специальных помещений	
4.3	Учебно-методическое обеспечение	
4.4	Кадровое обеспечение образовательной программы	
4.5	Финансовые условия реализации образовательной программы	

Приложение 1 Лист изменений программы

Приложение 2 Учебный план, календарный учебный график

Приложение 3 Аннотации рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла *(при наличии)*

Приложение 4 Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей профессиональной подготовки, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации

Приложение 5 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Приложение 6 Рабочие программы учебных и производственных практик, производственной (преддипломной) практики

Приложение 7 Программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации

Приложение 8 Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам

Приложение 9 Методические материалы

Приложение 10 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

1. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО) по специальности _____ (указать код и наименование специальности), разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации _____ (указать номер и дату приказа об утверждении ФГОС СПО), на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. (с изменениями и дополнениями) (в случае реализации ООП на базе основного общего образования), с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) (указать ее наименование, разработанную кем и когда) и с нормативно-правовыми актами в сфере среднего профессионального образования и локальными нормативными актами университета. Настоящая ОП СПО регламентирует планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательной программы.

Специальность: (указать код и наименование специальности).

Уровень подготовки: (указать базовый или углубленный).

Квалификация: (указать квалификацию, в соответствии с ФГОС).

Направленность (при наличии указать направленность в соответствии с ПООП)

Форма обучения: (указать форму обучения, например: очная).

Нормативный срок освоения _____ (указать: нормативный срок освоения ОП СПО на базе основного общего образования / среднего общего образования (указать)).

Сетевая форма реализации: не используется / используется (указать).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: не используются / используются (указать).

Освоение обучающимися программы среднего общего образования осуществляется в пределах получения среднего профессионального образования по ОП СПО (при наличии).

Форма государственной итоговой аттестации: (указать форму государственной итоговой аттестации).

Реализация ОП СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Таблица 1 – Структура образовательной программы

Разделы ОП СПО (в соответствии с ФГОС и ПООП (при наличии))	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Объем образовательной программы в академических часах фактически
Всего часов обучения по учебным циклам, в том числе:		
Общеобразовательный цикл (при наличии)		
_____ (указать наименование цикла в соответствии с ФГОС СПО) цикл, в том числе вариативная часть** (при наличии)		
Общепрофессиональный цикл, в том числе вариативная часть**		

Профессиональный цикл, в том числе вариативная часть**		
Промежуточная аттестация		
Учебная практика		
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)		
Государственная итоговая аттестация		
Всего:		

**** Указать в пояснении к Таблице 1 использование вариативной части, например: В соответствии с потребностями работодателей и с учетом требований профессионального стандарта (указать наименование профессионального стандарта, номер и дату приказа об его утверждении) объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы подготовки специалистов среднего звена, использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части профессионального цикла:**

- часов на общепрофессиональные дисциплины;
- часов на профессиональные модули;
- часов на введение новых дисциплин.

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности _____ (указать код и наименование специальности) включает в себя следующий перечень документов:

- Лист изменений программы (Приложение 1)
- Учебный план, календарный учебный график (Приложение 2)
- Аннотации рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла (при наличии) (Приложение 3)
- Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей профессиональной подготовки, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации (Приложение 4)
- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 5)
- Рабочие программы учебных и производственных практик (Приложение 6)
- Программа и оценочные материалы государственной итоговой аттестации (Приложение 7)
- Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам (Приложение 8)
- Методические материалы (Приложение 9)
- Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (Приложение 10)

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины в соответствии с ПООП: перечислить дисциплины, которые обеспечивают коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников _____ (указать область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие

настоящую ОП СПО, могут осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников (указать в соответствии с ФГОС СПО)

2.3. Виды деятельности выпускников (указать в соответствии с ФГОС СПО и с учетом ПООП)

3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

Требования к результатам освоения ОП СПО в части профессиональных компетенций сформированы на основе ФГОС СПО и профессиональных стандартов, перечень которых представлен ФГОС СПО для специальности: _____ (указать наименование профессионального стандарта, номер и дату приказа его утверждения).

В результате освоения ОП СПО _____ (указать квалификацию выпускника по ФГОС СПО) должен обладать общими (Таблица 2) и профессиональными (Таблица 3) компетенциями:

Таблица 2 – Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Умения, знания

Таблица 3 – Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
...	ПК- __	Практический опыт: ...
		Умения: ...
		Знания: ...

4. Условия реализации образовательной программы

4.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы: ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» располагает на праве собственности (или ином законном основании) материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся по данной ОП СПО, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы (указать наименование примерной программы).

4.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы:

4.2.1. Перечень специальных помещений: ОП СПО обеспечена специальными помещениями – учебными аудиториями для проведения занятий всех типов, предусмотренных образовательной программой, в том числе для консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы

обучающихся, мастерскими и лабораториями, полигонами (и т. д.), оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения, в том числе лицензионным программным обеспечением, необходимыми материалами. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную образовательную среду университета.

Кабинеты: *(перечислить)*

Лаборатории: *(перечислить, при наличии)*

Мастерские: *(перечислить, при наличии)*

Тренажеры, тренажерные комплексы *(перечислить, при наличии)*

Спортивный комплекс

Помещения для самостоятельной работы: *(перечислить)*

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

Актальный зал;

Полигоны: *(перечислить, какие)*

4.2.2. Материально-техническое оснащение специальных помещений

Оснащение лабораторий: Лаборатория «...» Приборы:... . Лабораторные стенды: Наборы элементов... Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран, и т.п.

Оснащение мастерских Мастерская «.....» Станок Прибор И т.п.

Оснащение полигонов Полигон «.....» Установка Станок Прибор И т.п.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья *(при наличии)* обеспечиваются учебными местами, оснащенными техническими средствами обучения:

(указ

ать).

Оснащение баз практик ... База практики ... Установка Станок Прибор И т.п.

4.3. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

ОП СПО обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

В ОП СПО, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, разработанного и утвержденного в соответствии со списком 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 ноября 2015 года № 831 указать такой текст: Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

В ОП СПО, разработанных на основе актуализированных ФГОС СПО, указать такой текст: Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

В качестве основной литературы ОП СПО предусматривает учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программой. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4.4. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ОП СПО обеспечивается педагогическим работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП СПО, на условиях гражданско-правового

договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ОП СПО, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какие), и имеющих стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3-х лет. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ОП СПО, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации ОП СПО, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ОП СПО, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какую), не реже 1 раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ОП СПО, могут осуществлять профессиональную деятельность (указать, какую), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25%. Педагогические работники проходят обучение по вопросам организации инклюзивного профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4.5. Финансовые условия обеспечения образовательной программы

Финансовое обеспечение ОП СПО осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей) (утвержденной Министерством образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн), Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников на выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Приложение 1 к макету ОП СПО
Шаблон листа внесения изменений ОП СПО

Лист внесения изменений ОП СПО

в образовательную программу _____
(код, наименование)

по специальности среднего профессионального образования

(код, наименование специальности)

утвержденную Ученым советом Университета от «__» _____ 20__ г.

протокол № _____.

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	№
20__-20__ учебный год			
20__-20__ учебный год			

Приложение 2 к макету ОП СПО

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик, форм промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, с указанием в академических часах объема максимальной, аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся и другой информации. Учебный план содержит справочник формируемых компетенций. Он устанавливает взаимосвязь формируемых компетенций с учебными дисциплинами, профессиональными модулями, практиками. Учебный план в составе ОП СПО принимается Ученым советом университета, утверждается ректором, согласовывается с проректором по образовательной деятельности, начальником управления организации учебного процесса, директором/деканом института / факультета, реализующим ОП СПО.

Календарный учебный график разрабатывается на основе учебного плана. В нем указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточная аттестация, практики, государственная итоговая аттестация) и периоды каникул. Календарный учебный график в составе ОП СПО принимается Ученым советом университета и утверждается ректором.

Приложение 3 к макету ОП СПО
Шаблон аннотаций рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА**

Специальность _____ (указать код и наименование)

На базе:* основного/среднего общего образования (указать)

Квалификация:* _____ (в соответствии с ФГОС)

Форма обучения: очная (заочная, очно-заочная) (указать)

Вид подготовки:* базовая/углубленная (указать)

Год набора:* 20__

Тамбов 20__ г.

Содержание

Общеобразовательные учебные дисциплины (базовые)

Стр.

Наименование дисциплины

Общеобразовательные учебные дисциплины (профильные) *(при наличии)*

Наименование дисциплины

Общеобразовательные учебные дисциплины (дополнительные) *(при наличии)*

Наименование дисциплины

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (БАЗОВЫЕ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. _ Наименование дисциплины

Требования к личностным, предметным результатам освоения базового/ базового и углубленного курса _____ (наименование дисциплины) отражают:

– ...

– ...

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой дисциплин)

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФИЛЬНЫЕ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. _ Наименование дисциплины

Требования к личностным, предметным результатам освоения базового/ базового и углубленного курса _____ (наименование дисциплины) отражают:

– ...

– ...

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой дисциплин)

...и т.п.

Приложение 4 к макету ОП СПО

Шаблон аннотаций рабочих программ дисциплин, модулей профессиональной подготовки, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность _____ (указать код и наименование)

На базе:* основного/среднего общего образования (указать)

Квалификация:* _____ (в соответствии с ФГОС)

Форма обучения: очная (заочная, очно-заочная) (указать)

Вид подготовки:* базовая/углубленная (указать)

Год набора:* 20__

Тамбов 20__ г.

Содержание

	Стр.
Наименование цикла...	
Наименование дисциплины...	
Профессиональный цикл	
Наименование модуля...	
Наименование практики....	
Вариативная часть образовательной программы	
Наименование дисциплины...	
Преддипломная практика	
Государственная итоговая аттестация	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

__ Наименование дисциплины

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по дисциплине должен уметь: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК-__, ОК-__, ...

Профессиональные компетенции (ПК): ПК-__, ПК-__, *(при наличии)*

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

(В соответствии с рабочей программой дисциплины)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ __ (ПМ. __)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. __ Наименование профессионального модуля

Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт: – ; – ... ; уметь: – ; – ...; знать: – ...; –

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК-__, ОК-__, ...

Профессиональные компетенции (ПК): ПК-__, ПК-__,

Междисциплинарные курсы (МДК):

МДК _____ Наименование междисциплинарного курса

...

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы: *(в соответствии с рабочей программой профессионального модуля)*.

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: МДК _____ – УП. __ Учебная практика – ... ПП _____ Практика производственная (по профилю специальности) –

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Цель и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК): ОК-__, ОК-__, ...

Профессиональные компетенции (ПК): ПК-__, ПК-__,

Место и время проведения производственной (преддипломной) практики *(например, Производственная (преддипломная) практика проводится по календарному графику учебного процесса в __ семестре. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между университетом и организациями.)*

Объем производственной (преддипломной) практики и виды работ: *(В соответствии с рабочей программой)*. Промежуточная аттестация в форме.....

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности _____ (наименование специальности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ___ от _____ (дата приказа), (зарегистрирован в Министерстве юстиции _____ регистрационный номер _____).

Для ОП СПО, разработанной на основе актуализированного ФГОС СПО: *Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена, государственного экзамена.* Для ОП СПО, разработанной на основе ФГОС СПО специальности из перечня ТОП-50: Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа/ дипломный проект); демонстрационный экзамен (выбрать) включен в выпускную квалификационную работу/ проводится в виде государственного экзамена.

Вид выпускной квалификационной работы – *дипломная работа (дипломный проект).*
Объем времени, предусмотренный учебным планом на государственную итоговую аттестацию – ___ часов, в том числе: подготовка к ГИА ___ часов; защита выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен – ___ часов, государственный экзамен – ___ часов

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком.

Шаблоны рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ « _____ »

индекс

наименование дисциплины

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____ « _____ »

код

наименование специальности

наименование направленности

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20 _____

Разработчик(и) программы:

(ФИО, звание, должность)

(ФИО, звание, должность)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры _____

(наименование кафедры)

«_____» _____ 20_____ г. протокол №_____.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре ОП СПО

Общеобразовательная дисциплина _____ является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по

_____ (профессии/специальности)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	Общие ¹	Дисциплинарные ²
ОК-... ³		
ПК- ⁴		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах*
Объем образовательной программы дисциплины	
в т. ч.:	
Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	1
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет/экзамен)	

¹ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

² Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) для базового уровня обучения

³ Указываются ОК в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

⁴ Указываются ПК, элементы которых формирует прикладной модуль (профессионально-ориентированное содержание) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

**Профессионально-ориентированное содержание может быть распределено по разделам (темам) или сконцентрировано в разделе Прикладной модуль*

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1.			
Тема 1.1	Содержание учебного материала		ОК
	Теоретическое обучение		
	Практическое занятие (при наличии)		
	Лабораторное занятие (при наличии)		
Прикладной модуль (при наличии)			
	<i>*Профессионально-ориентированное содержание</i>		ПК
Тема 2	...		ОК
	...		
	Прикладной модуль (при наличии)		
	<i>*Профессионально-ориентированное содержание</i>		ПК
...	...		
Раздел 2.			
Тема 2.1	Содержание учебного материала		ОК
...	...		
Промежуточная аттестация			
Всего			

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных, практических и иных занятий. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебного кабинета:

-
-

Технические средства обучения:

-
-

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

1. Комплект учебно-наглядных пособий:

-
-
-

2.Комплект электронных пособий:

-
-

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1.

...

Приводится перечень печатных образовательных и информационных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

Приводится перечень электронных образовательных и информационных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»)

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

3.3. Условия реализации ОП СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Характеризуются специально созданные условия для реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01.	Р 1, Темы 1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Тема 3.1	тестирование Кейс задания географический диктант

ОК 02.	Р 1, Темы 1.1.,1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Тема 3.1	устный опрос фронтальный письменный опрос эссе, доклады, рефераты
ОК 03.	Р 1, Тема 1.3; 1.4. Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Тема 3.1	оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 04.	Р 1, Темы 1.1., 1.4. Р 3, Тема 3.1	
ОК 05.	Р 1, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Темы 3.1	контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий
ОК 06.	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	дифференцированный зачет
ОК 07.	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	проводится в форме тестирования
ОК 09.	Р 1, Тема 1.1.	
ПК...	Профессионально-ориентированное содержание	

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Представлены вопросы к зачету/экзамену

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ « _____ »

индекс *наименование дисциплины*

образовательной программы среднего профессионального образования – программа
подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____ « _____ »

код *наименование специальности*

наименование направленности

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20 _____

Разработчик(и) программы:

(ФИО, звание, должность)

(ФИО, звание, должность)

Эксперт(ы):

(ФИО, звание, должность)

(ФИО, звание, должность)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании
кафедры _____

(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20 _____ г. протокол № _____.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « _____ »
(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной частью _____ (указывается наименование цикла) образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии _____.

Учебная дисциплина « _____ » обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по профессии/специальности _____.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК - __	...
...	...

Перечень профессиональных компетенций (при наличии)

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК- _____	...
...	...

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

Задачи указываются при наличии в ПООП

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа (в соответствии с учебным планом)	
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой () (в случае ее наличия) следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. ___	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах</p> <p>.....</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1. ...указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) « ____ ». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений</p> <p>...</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся (Если учебным планом, предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана ее примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК))</p>	<p>указывается количество часов на изучение темы в целом,</p> <p>указывается суммарное количество часов на пр. и лаб.</p> <p>количество часов на данное(-ые) занятие(-я)</p> <p>количество часов на данное(-ые) занятие(я)</p> <p>количество часов</p>	***
Тема №.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.</p> <p>.....</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1.</p> <p>...</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	***

<p>Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей. Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.</p>	*	
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. п.</p>	*	
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) 1. п.</p>	*	
<p>Промежуточная аттестация</p>		
<p>Всего:</p>	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « _____ »,
 наименование кабинета ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория _____ (наименования лаборатории из указанных в ПООП) оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования (далее – ФУМО СПО) для использования в образовательном процессе.

При разработке основной образовательной программы допускается уточнять список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

3.3. Условия реализации ОП СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Характеризуются специально созданные условия для реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии и методы оценивания

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины, в разрезе компетенций	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплин, в разрезе компетенций	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Например: Оценка результатов выполнения практической работы

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Формы текущего контроля должны соответствовать методам оценки, быть представленными в разрезе компетенций (на 1 компетенцию не менее 8 заданий текущего контроля).

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине

Представлены вопросы и задания к зачету/экзамену.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____ « _____ » _____

индекс _____ *наименование профессионального модуля*

образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки
специалистов среднего звена по специальности

_____ « _____ » _____

код _____ *наименование специальности*

наименование направленности

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20 _____

Разработчик(и) программы:

(ФИО, звание, должность)

(ФИО, звание, должность)

Эксперт(ы):

(ФИО, звание, должность)

(ФИО, звание, должность)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании
кафедры _____

(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20 _____ г. протокол № _____.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« _____ »

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	<i>Берутся в соответствии с ФГОС СПО по профессии (специальности) компетенции формируемые в рамках данного модуля</i>
ОК N.	.....

В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Берется из ФГОС СПО по профессии (специальности)</i>
ПК 1.1.	
...

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь навыки	
умения	
знания	

Для заполнения таблицы берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____ часов

в том числе в форме практической подготовки – _____ часов,

Из них на освоение МДК _____ часов

В том числе, самостоятельная работа _____ часов

на практики, в том числе

учебную _____ часов

производственную _____ часов

Промежуточная аттестация – экзамен (квалификационный) по модулю – _____ часов

(указывается в случае наличия).

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час. (в соответствии с учебным планом)							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК				Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Практики	
			Всего	В том числе		Учебная			Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)									
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>			<i>7</i>	<i>8</i>	
ПК ОК	Раздел 1. ....	...	...	...	...			...	...
ПК ОК	Раздел 2.....	...	...	...				...	...
ПК ОК	Учебная практика (по профилю специальности), часов	... (ввести число)							... (повторить число)	
ПК ОК	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	... (ввести число)							... (повторить число)	
ПК ОК	Промежуточная аттестация (Экзамен (квалификационный) по модулю)									
	Всего:	...	...	...	...			...	...

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9. заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен,

необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. номер и наименование раздела		указывается количество часов на изучение раздела в целом
МДК. номер и наименование МДК		указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание	указывается количество часов на изучение темы
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний ...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается количество часов на все учебные занятия
	1. Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика. (Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) « _____ ». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)	количество часов на данное(ые) занятие(я)
...	количество часов на данное(-ые) занятие(-я)	
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1. ...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	

	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		
1.		*
п.		
Промежуточная аттестация МДК.1 () <i>Указывается форма промежуточной аттестации</i>		<i>указывается количество часов в соответствии с учебным планом</i>
Учебная практика раздела 1		
Виды работ		*
1.		
п.		
Промежуточная аттестация Учебной практики раздела 1 () <i>Указывается форма промежуточной аттестации</i>		<i>указывается количество часов в соответствии с учебным планом</i>
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)		
Виды работ		*
1.		
п.		
Промежуточная аттестация Производственной практики раздела 1 () <i>Указывается форма промежуточной аттестации</i>		<i>указывается количество часов в соответствии с учебным планом</i>
Раздел N. номер и наименование раздела		*
МДК. номер и наименование МДК		<i>указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК</i>
Тема п.1. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*

	1.	*
	...	*
Тема п.2. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела N		
1.		*
Промежуточная аттестация МДК. () <i>Указывается форма промежуточной аттестации</i>		<i>указывается количество часов в соответствии с учебным планом</i>
Учебная практика раздела N Виды работ		*
1.		
Промежуточная аттестация Учебной практики раздела N () <i>Указывается форма промежуточной аттестации</i>		<i>указывается количество часов в соответствии с учебным планом</i>
Производственная практика раздела N (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ		*
1.		
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ)		*
1.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)		*
1.		

<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)</p> <p>1.</p>	*
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p> <p>Виды работ</p> <p>1.</p>	*
<p>Промежуточная аттестация Производственной практики (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p> <p>()</p> <p><i>Указывается форма промежуточной аттестации</i></p>	указывается количество часов в соответствии с учебным планом
<p>Промежуточная аттестация по модулю</p> <p>Экзамен (квалификационный) по модулю</p>	указывается количество часов в соответствии с учебным планом
<p>Всего</p>	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____ (наименования кабинетов из указанных в ПООП), оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами _____ (перечисляются необходимые технические средства).

Лаборатории _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные необходимым оборудованием.

Мастерские _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные необходимым оборудованием.

Тренажеры, тренажерные комплексы _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные необходимым оборудованием

Оснащенные базы практики включает _____ (перечисляется оборудование в соответствие с ПООП (при наличии)).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

При разработке основной образовательной программы допускается уточнять список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

3.3. Условия реализации ОП СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Описываются специально созданные условия для реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии и методы оценивания

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки		Методы оценки
<p style="text-align: center;"><i>ПК _____ (или ОК _____)</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Критерии и методы оценки соответствуют для каждой компетенции отдельно</i></p>	<p><i>Показатели освоения компетенций</i></p>	<p><i>Раздел 1.</i> _____</p>	<p><i>НАПРИМЕР: выполнения практических работ, тестирование</i></p>
		<p><i>Раздел 2.</i> _____</p>	<p><i>НАПРИМЕР: тестирование, решение задач</i></p>
		<p style="text-align: center;">...</p>	<p style="text-align: center;">...</p>
		<p><i>Промежуточная аттестация (Экзамен (квалификационный) по модулю)</i></p>	<p><i>НАПРИМЕР: устный опрос, выполнение практических(ого) заданий(я)</i></p>

4.2. Типовые оценочные средства текущего контроля по разделам

Формы текущего контроля должны соответствовать методам оценки, быть представленными в разрезе компетенций (на 1 компетенцию не менее 8 заданий текущего контроля).

4.3. Промежуточная аттестация по разделам

Представлены вопросы и задания к зачету/экзамену по каждому разделу, вопросы и задания по экзамену (квалификационному) по модулю.

Шаблоны рабочих программ учебных и производственных практик

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

_____ *наименование института/факультета*

_____ *наименование кафедры*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

_____ *(наименование института)*

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____ *(вид практики)*

образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки
специалистов среднего звена по специальности

_____ « _____ »
код наименование специальности

_____ *наименование направленности*

Квалификация

_____ *наименование квалификации*

Год набора _____

Тамбов – 20 _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**
- 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**
- 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП**
- 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ БАЗ ПРАКТИКИ**
- 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Практика является необходимой составляющей учебного процесса студентов по специальности _____

(шифр, наименование специальности)

и проводится в соответствии с учебным планом.

Форма проведения	Семестр	Название практики согласно учебного плана	Итоговый контроль

В ходе прохождения практики студенты должны овладеть следующими видами профессиональной деятельности:

(указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся (если практическая подготовка обучающихся предусмотрена законодательством).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью прохождения _____ практики является _____

(вид практики)

(указывается цель, соотнесенная с целями ФГОС СПО)

Задачами практики являются:

(указываются задачи, соотнесенные с видами профессиональной деятельности)

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

_____ практика входит в профессиональные модули:

(наименование практики)

ПМ	Продолжительность практики (в неделях)
ПМ.01 _____ (наименование профессионального модуля)	указывается количество недель в соответствии с учебным планом
ПМ.02 _____ (наименование профессионального модуля)	указывается количество недель в соответствии с учебным планом
...	

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ-БАЗ ПРАКТИКИ

Базами практики являются:

(указывается перечень учреждений-баз для проведения практики в соответствии с областью профессиональной деятельности ФГОС СПО)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ

ПРАКТИКИ

В результате прохождения _____ практики обучающийся должен приобрести следующие общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК __.	Наименование общих компетенций
ОК	Наименование общих компетенций

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК	Наименование профессиональных компетенций
ПК	Наименование профессиональных компетенций
...	

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование практики	Виды работ	Семестр	Трудоемкость	Формы текущего контроля
	ПМ « _____ »				
1.					
	ПМ « _____ »				
2.					
...					
..	...				

Учебно-методические рекомендации по выполнению заданий на практике отражены в Положениях Университета о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования / о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования / о практике и практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные ОП СПО по профессиональным образовательным программам медицинского образования.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Формы и методы контроля

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, полученный практический опыт)	Формы и методы контроля
Демонстрирует навыки: ...	
Демонстрирует умения: ...	
Демонстрирует знания: ...	

7.2. Промежуточная аттестация по практике

Представлены вопросы и задания к зачету/экзамену

8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы практики предполагает наличие

(приводится перечень необходимых технических средств, инструментария, материалов)

8.2. Информационное обеспечение практики

8.2.1. Печатные издания

1.

...

8.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

В программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

При разработке основной образовательной программы допускается уточнять список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО.

8.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной практики.

8.2.4. Программное обеспечение (при необходимости):

1.

...

8.3. Условия реализации ОП СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Описываются специально созданные условия для реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 7 к макету ОП СПО

Шаблон программы и оценочных средств государственной итоговой аттестации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

образовательной программы среднего профессионального образования – программа
подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____ « _____ »
код *наименование специальности*

наименование направленности

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20__

- ответы на вопросы;
- оценка руководителя;
- оценка рецензента.

Оценка «отлично» ставится за доклад, в котором в полном объеме освещены все разделы дипломной работы (проекта), самостоятельно и уверенно сформулировано и доведено до сведения государственной экзаменационной комиссии содержание дипломной работы (проекта), доклад построен последовательно и технически грамотно, четко и правильно даны ответы на все заданные вопросы государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» ставится за доклад, в котором не в полном объеме раскрыты разделы дипломной работы (проекта), доклад самостоятелен и построен достаточно уверенно и грамотно, однако, допущены неточности при формулировке определений и неуверенность в ответах по заданным вопросам государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» ставится за доклад, в котором не в полном объеме освещены все разделы дипломной работы (проекта), последовательность нарушена, формулировки и определения доводятся недостаточно четко, допускаются ошибки и неточности в использовании технической терминологии, на заданные вопросы государственной экзаменационной комиссии не даны ответы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за доклад, в котором не раскрыты разделы дипломной работы (проекта), не даны формулировки определений и понятий, допущены грубые ошибки при использовании технической терминологии, не сформулированы ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

1.4 Оценочные материалы для проведения государственного экзамена (при наличии)

1.4.1. Примерные вопросы и задания государственного экзамена

Вопросы (задания) теоретического этапа проведения государственного экзамена

Вопросы должны предусматривать задания по основным видам профессиональной деятельности.

Практико-ориентированные профессиональные задачи практического проведения государственного экзамена

Практико-ориентированные профессиональные задачи должны соответствовать типовому практическому заданию.

1.4.2. Критерии оценки ответов на вопросы и выполнения заданий государственного экзамена

Оценка за ответы на вопросы (выполнение заданий) теоретического этапа государственного экзамена определяется простым суммированием баллов за правильные ответы. Ответ считается правильным, если выбран правильный вариант ответа.

Процедура перевода количества правильных ответов при выполнении заданий теоретического этапа государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
	«неудовлетворительно»
	«удовлетворительно»

	«хорошо»
	«отлично»

Критерии заполняются в соответствии с ПООП по специальности

Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам теоретического этапа, является основанием для не допуска студента к практическому этапу государственного экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Оценка за выполнение заданий практического этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» определяется путем подсчета процента получения отметки выполнения «выполнено» за каждое практическое действие, указанное в оценочном листе по всем проверяемым практическим навыкам.

Процедура перевода результатов решения практико-ориентированной задачи на практическом этапе государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из

% правильных ответов	Оценка
	«неудовлетворительно»
	«удовлетворительно»
	«хорошо»
	«отлично»

Критерии заполняются в соответствии с ПООП по специальности

Получение оценки «неудовлетворительно» по одному из этапов государственного экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Общая оценка за государственный экзамен выставляется как среднее арифметическое положительных оценок по итогам результатов двух этапов. При получении дробного результата по итогам государственного экзамена, решающей является оценка, полученная на практическом этапе.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В данном разделе приводится описание процесса проведения ГИА с указанием информации:

а) об особенностях проведения демонстрационного экзамена:

- местах и логистике проведения демонстрационного экзамена;
- сроках (графиках) проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации;
- утверждение состава и порядка работы экспертной группы демонстрационного экзамена.

- о правилах проведения демонстрационного экзамена (в соответствии с ФГОС СПО)

б) о порядке подготовки и защиты дипломной работы/ проектов:

- утверждение состава государственной экзаменационной комиссии
- о сроках и этапах подготовки и защиты дипломных работ / проектов;
- о выборе и утверждении тем дипломных работ / проектов;
- время, отводимое на защиту дипломной работы/проекта

в) о государственном экзамене:

- этапы проведения государственного экзамена
- рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий
- сроках проведения государственного экзамена
- утверждение состава и порядка работы экзаменационной комиссии государственного экзамена.

В этом же разделе должен быть отражен Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

- описывается порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации:

- определяется комиссия, уполномоченная рассматривать апелляции;
- описываются основания для оформления апелляции и сроки ее оформления и порядок подачи;

- описываются сроки рассмотрения и порядок оформления результатов проверки;
- рассматриваются условия допуска студента к пересдаче государственной итоговой аттестации и описываются сроки и процедуры проведения и др.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

3.1 Для проведения ГИА должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

...

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

В программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО.

При разработке основной образовательной программы допускается уточнять список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

...

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для данной специальности.

3.3. Условия реализации ОП СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Описываются специально созданные условия для реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В данном разделе указываются условия проведения ГИА для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- оборудование рабочих мест специальными приспособлениями;*
- привлечение ассистентов или волонтеров для сопровождения студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на площадке проведения демонстрационного экзамена;*
- наличие специальной формы подачи вопросов / заданий и др.*

Приложение 8 к макету ОП СПО
Макет фонда оценочных средств

Фонды оценочных средств разрабатываются, оформляются и утверждаются в соответствии с Положением о фондах оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» и другими локальными актами Университета.

Приложение 9 к макету ОП СПО
Макет методических материалов

Методические материалы разрабатываются в соответствии с Порядком оказания учебно-методической помощи обучающимся в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением об электронном учебном курсе в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о практике и практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», Положением о курсовой работе по образовательным программам СПО.

Рабочая программа воспитания по специальности _____ разработана в соответствии с:
Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования _____ по специальности _____, утвержденным _____;
примерной программой воспитания по специальности _____ (при наличии), утвержденной _____.

Авторы-составители:

Фамилия И.О., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Фамилия И.О., _____

Краткая аннотация рабочей программы воспитания по специальности _____

Рабочая программа воспитания по специальности _____ дело разработана с учетом:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; примерной программы по специальности _____ и иных нормативных документов (указать перечень НПА).

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по 4 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В рабочей программе указана цель воспитания: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка квалифицированных специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1. Область применения рабочей программы	5
1.2. Нормативно-правовые основы разработки содержания рабочей программы	5
1.3. Цель и задачи реализации рабочей программы воспитания	5
1.4. Ожидаемые результаты	9
2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	10
2.1. Основные направления воспитательной работы	10
2.2. Содержание рабочей программы	11
2.2.1. Профессионально-личностное воспитание	11
2.2.2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	13
2.2.3. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	15
2.2.4. Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры	17
2.3. Виды деятельности, формы и методы воспитательной работы, технологии взаимодействия	18
2.3.1. Виды воспитательной деятельности	18
2.3.2. Формы организации воспитательной работы	20
2.3.3. Методы воспитательной работы	20
2.3.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса	21
3. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	22
3.1. Ресурсное обеспечение рабочей программы	22
3.2. Особенности реализации рабочей программы	23
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	24
Приложение 1. Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах общеобразовательного цикла образовательной программы	29
Приложение 2. Формирование общих компетенций на дисциплинах, модулях образовательной программы.	30

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, далее – ОП СПО) по специальности среднего профессионального образования _____.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки содержания рабочей программы

Нормативно-правовую основу для разработки рабочей программы воспитания по специальности _____ составляют:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Конвенция ООН о правах ребенка;
3. Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;
4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Цель и задачи реализации рабочей программы воспитания

ЦЕЛЬ: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Для достижения цели поставлены следующие ЗАДАЧИ:

А) реализация требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций: _____

Б) реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих⁵

1) Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно

⁵ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования п.7

принимая традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) Готовность к служению Отечеству, его защите;

4) Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Рабочая программа воспитания ориентирована на становление следующих личностных характеристик обучающегося⁶:

- любящий свой край и свою Родину, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;

- осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;

- креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества;

⁶ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования п.5

- владеющий основами научных методов познания окружающего мира;
 - мотивированный на творчество и инновационную деятельность;
 - готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;
 - осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;
 - уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;
 - осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;
 - подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;
- мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

В) реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося:

1. Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение научно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения.

2. Патриотическое, гражданское и правовое воспитание, формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.

3. Воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

4. Формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

Г) создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения⁷

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- трудовой и профессиональный опыт, в том числе опыт практической подготовки и прохождения производственной практики;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в образовательной организации, дома или на улице;
- опыт дел, направленных на пользу своему району, городу/селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт взаимодействия с окружающими, оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;

⁷ Примерная программа воспитания для школы п.3

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

1.4. Ожидаемые результаты

Под ожидаемыми результатами понимается не обеспечение соответствия личности выпускника единому установленному уровню воспитанности, а обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося, развитие его мотивации к профессиональной деятельности.

К ожидаемым результатам реализации рабочей программы воспитания относятся:

ОБЩИЕ:

- создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса;
- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня;
- снижение негативных факторов в среде обучающихся: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися; отсутствие суицидов среди обучающихся.

ЛИЧНОСТНЫЕ:

- повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения, предусмотренных ФГОС, получение обучающимся квалификации по результатам освоения образовательной программы СПО;
- способность выпускника самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности,
- готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

2.1. Основные направления воспитательной работы

Ценностными основами воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Основными направлениями воспитательной работы являются:

- 1) профессионально-личностное воспитание, предусматривающее достижение личностных и научных результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений;
- 2) гражданско-правовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности;
- 3) духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим;

4) воспитание здорового образа жизни и экологической культуры, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.

2.2. Содержание рабочей программы

Содержание рабочей программы воспитания отражается через содержание направлений воспитательной работы.

2.2.1. Профессионально-личностное воспитание

Задачи:

1) Формирование у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

2) Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение научно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения

В ходе учебной деятельности задачи профессионально-личностного воспитания реализуются при освоении следующих элементов образовательной программы:

А) на дисциплинах общеобразовательного цикла формируются личностные результаты обучения, предусмотренные требованиями ФГОС среднего общего образования п. 7 (Приложение 1).

Б) При освоении дисциплин циклов ЕГСЭ, ЕН, ОПД профессиональных и модулей формируются компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности _____ Распределение общих компетенций представлено в Приложении 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по направлению 1:

на уровне района, города:

участие в региональных конкурсах Ворлдскиллс Россия по компетенциям «Повар», «Пекарь»;

на уровне образовательной организации:

- конкурс индивидуальных проектов;
- конкурс курсовых работ (проектов);
- конкурс на лучшую дипломную работу (проект);
- проведение предметных недель по математике, химии, русскому языку, экологии;

– олимпиады по математике, химии, русскому языку, экологии;

– участие во всероссийской акции Тотальный диктант;

– ежегодные научно-практические конференции: «Современные проблемы цифровизации»; «Актуальные вопросы профессионального развития в условиях конкуренции на рынке труда»;

– выпуск сборников статей по результатам проведения конференций;

на уровне учебных групп одной профессии, специальности или укрупненной группы профессий, специальностей внутри образовательной организации (профессиональная составляющая):

- экскурсии на предприятия;
- встречи с работодателями; встречи с ветеранами профессии, представителями трудовых династий;

- конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди учебных групп специальности в ходе проведения квалификационных экзаменов по профессиям рабочих Повар, Пекарь, Кондитер;

- организация и проведение ежегодного традиционного конкурса среди студентов «Фирменное блюдо моей семьи»;

на уровне учебной группы:

- кураторский час на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; на 2 курсе «Особенности проведения практического обучения»; на 3 курсе «Организация государственной итоговой аттестации по профессии/специальности»;

- наблюдение за взаимоотношениями обучающихся в учебной группе, создание благоприятного психологического климата;

на индивидуальном уровне с обучающимся:

- наблюдение куратора за посещением учебных занятий, успешностью обучения и профессиональным становлением каждого обучающегося учебной группы;

- анализ материалов учебных достижений в портфолио обучающегося;

- индивидуальные беседы с обучающимся куратора, преподавателей, мастеров производственного обучения по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения.

ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ по направлению 1:

студенческое самоуправление:

- работа Совета обучающихся, проведение анкетирования и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса

- участие студентов в работе стипендиальных комиссий;

- участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения;

- работа редакционного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (печатном журнале/газете, телеканале и др.) обучающихся, имеющих достижения в обучении и др.;

работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

- родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатов освоения обучающимися образовательной программы;

- проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению удовлетворенностью условиями образовательного процесса;

работа с преподавателями и мастерами производственного обучения:

- взаимодействие куратора учебной группы с преподавателями, мастерами производственного обучения, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы;

- совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на Ученом совете структурного подразделения, иных заседаниях;

взаимодействие руководящих и педагогических работников (можно убрать):

- контроль руководящими работниками образовательной организации выполнения расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации; правильности и своевременности заполнения учебной документации;

- посещение учебных занятий, зачетов и экзаменов с целью контроля качества усвоения обучающимися образовательной программы.

2.2.2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание

Задачи:

Патриотическое, гражданское и правовое воспитание, формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по направлению 2:

на уровне района, города:

участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям

участие в мероприятиях ЮнАрмии;

участие в акции Бессмертный полк;

участие обучающихся в митинге ко Дню России;

участие в региональных волонтерских акциях, волонтерский рейд «С заботой о ветеранах»;

видеолекторий патриотической тематики совместно с социальным партнером: публичной библиотекой;

на уровне образовательной организации:

конкурс плакатов/стенгазет или флешмоб, посвященный государственным праздникам, памятным датам и отмечаемым событиям: 1 сентября – День знаний, 4 ноября – День народного единства, 31 декабря – Новый год, 7 января – Рождество, 25 января – Татьянин день (праздник студенчества), 8 февраля – День российской науки, 23 февраля – День защитника Отечества, 8 марта – Международный женский день, 1 апреля – День смеха, 1 мая – Праздник весны и труда, 9 мая – День победы, 1 июня – Международный день защиты детей, 12 июня – День России, 8 июля – День семьи, любви и верности, 22 августа – День государственного флага Российской Федерации;

месячник военно-патриотической работы;

конкурс военной песни к Дню победы;

трудовые субботники и десанты;

адаптационный курс для первокурсников;

на уровне учебной группы:

тренинги командообразования и командные игры;

формирование выборного актива учебной группы, выработка совместных правил общения и взаимодействия внутри учебной группы;

благоустройство, оформление, озеленение учебных аудиторий, рекреаций, событийный дизайн;

кураторские часы с дискуссиями о семейных ценностях, диспутами о социальных проблемах молодежи и семьи, в том числе направленные на предупреждение асоциальных явлений;

на индивидуальном уровне с обучающимся:

наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия;

создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел;

проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.

ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ по направлению 2:

студенческое самоуправление:

работа Совета обучающихся, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям;

разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию, например, «Подарки для детского дома» и др.;

участие студентов в работе дисциплинарных комиссий;

участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий;

работа редакционного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (печатном журнале/газете, телеканале и др.) проводимых мероприятий и др.;

работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

вовлечение родителей в проведение мероприятий (участие в акции Бессмертный полк и др.);

проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий;

проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося;

работа с преподавателями и мастерами производственного обучения:

совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки;

взаимодействие руководящих и педагогических работников (можно убрать):

контроль руководящими работниками качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся.

2.2.3. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание

Задачи:

Воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по направлению 3:

на уровне района, города:

участие в международных и всероссийских событиях культурологической направленности;

участие в акции «Ночь музеев»;

на уровне образовательной организации:

фестиваль национальных культур;

работа кружков: танцевального, театрального, музыкального и др.;

работа студий рисования, дизайнерского мастерства, рукодельниц и др.;

работа клубов по интересам;

конкурс хобби «Мое увлечение»;

фотоконкурс о знаменитых людях нашего города;

открытая лекция о противодействии коррупции;

на уровне учебной группы:

экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследием края;

посещение театральных спектаклей, концертов;

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

2.3.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Совет обучающихся);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

руководящими работниками образовательной организации педагогическими работниками,
руководящими работниками образовательной организации обучающимися,
руководящими работниками образовательной организации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
педагогическими работниками педагогическими работниками,
педагогическими работниками обучающимися,
педагогическими работниками родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
обучающимися обучающимися,
обучающимися родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например:

- сохранение и преумножение традиций,
- коллективные дела и «соревновательность»,
- взаимодействие между младшими и старшими
- и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

3. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Ресурсное обеспечение рабочей программы

Ресурсное обеспечение рабочей программы предполагает создание материально-технических и кадровых условий.

Материально-технические условия

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются ресурсы организаций-партнеров.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотечный информационный центр;
- актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- спортивный зал со спортивным оборудованием;
- открытые волейбольные и баскетбольные площадки, футбольное поле;
- специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

3.2. Особенности реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг или mos.ru.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 1. *(показатели могут меняться)*

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя по специальности		
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3, и т.д. курсе
1.	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся				
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся по специальности	ед.			
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся по специальности	ед.			
1.3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.			
1.4.	Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся по специальности	ед.			
1.5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.6.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся по специальности	ед.			
1.7.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся по специальности	%			

	специальности				
1.8.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.9.	Доля обучающихся, участвующих в работе Совета обучающихся, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.10.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.11.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.12.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся по специальности	%			
1.13.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся по специальности	%			
1.14.	Доля преподавателей, работающих в учебных группах по специальности, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в группах, обучающихся по программам СПО	%			
1.15.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся по специальности	%			
2.	Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся				
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся по специальности	%			

2.2.	Средний балл освоения ОПОП по итогам учебного года (по всем обучающимся по специальности по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл			
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся по специальности	%			
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся по специальности	чел.			
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в по специальности	чел.			
2.6.	Количество опубликованных научных статей, подготовленных обучающимися учебной группы	чел.			
2.7.	Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися по специальности	%	-		
2.8.	Средний % заимствований при выполнении дипломной работы (проекта) обучающимися по специальности	%	-	-	
2.9.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся по специальности	%			
2.10.	Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся по специальности	%	-	-	
2.11.	Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся по специальности	%	-		
2.12.	Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности по специальности	%	-		
2.13.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся по специальности	%	-		
2.14.	Доля обучающихся, сдававших ГИА по	%	-	-	

	оценочным материалам Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся по специальности (при наличии такой формы ГИА)				
2.15.	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся по специальности (при наличии такой формы ГИА)	%	-	-	
2.16.	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на «отлично» от общей численности обучающихся по специальности (при наличии такой формы ГИА)	%	-	-	
2.17.	Количество обучающихся, получивших на одном из государственных аттестационных испытаний в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.	-	-	
2.18.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся по специальности	%			
2.19.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся по специальности	%			
2.20.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей	%			
2.21.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей	%			
2.22.	Доля положительных отзывов преподавателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей	%			
2.23.	Количество обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.			
2.24.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.			
2.25.	Количество правонарушений, совершенных	ед.			

	обучающимися за учебный год				
2.26.	Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий («зацеперы» и др.)	чел.			
2.27.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.			

Приложение 1
к рабочей программе воспитания по специальности

КОД и наименование специальности

**Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах
общеобразовательного цикла образовательной программы**

Наименование элементов образовательной программы (в соответствии с учебным планом)	Планируемые результаты															
	ОУД 01. Русский язык	ОУД 02 Литература	ОУД 03 Родная литература	ОУД 04 Иностранный язык	ОУД 05 История	ОУД 06 Физическая культура	ОУД 07 Основы безопасности жизнедеятельности	ОУД 08 Астрономия	ОУД 09 Информатика	ОУД 10 Математика	ОУД 11 Экономика	ОУД 12 Основы проектной деятельности	ОУД. nnnn			
	+															перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее
		+														2) Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества
			+													3) Готовность к служению Отечеству, его защите
				+												4) Сформированность мировоззрения, его особенностей (формированность ориентации)
					+											5) Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с личными и социальными (гражданскими, семейными, культурными, социальными, здоровьесберегающими) ценностями
																6) Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность к осуществлению межкультурного диалога
																7) Навыки сотрудничества со сверстниками и представителями других культур, этносов и национальностей
																8) Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
																9) Готовность и способность к осуществлению межкультурного диалога
																10) Эстетическое отношение к миру, умение воспринимать и анализировать эстетические ценности искусства
																11) Принятие и реализацию ценностей культуры
																12) Бережное, ответственное и бережливое отношение к своему и чужому имуществу, к природе
																13) Осознанный выбор профессии и будущей специальности, рода занятий, карьеры
																14) Сформированность экологического сознания
																15) Ответственное отношение к созданию семьи

Шаблон календарного плана воспитательной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

наименование института/факультета

наименование кафедры

ОДОБРЕН

Ученым советом института/факультета
протокол от ____ .20 № ____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института/декан факультета

(наименование института)

Ф.И.О.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

с учетом мнения

Совета обучающихся

Протокол от ____ .20 № ____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 20 __/20 __ уч.год

для обучающихся по специальности

« _____ »
код *наименование специальности*

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

наименование

Квалификация

наименование квалификации

Год набора _____

Тамбов – 20 ____

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Время	Место проведения	Ответственный за организацию мероприятия
АВГУСТ 2023 года					
1.	Ученый совет структурного подразделения	28 августа	10.00	Актный зал	Директор, Зам. директора по учебной работе Фамилия, инициалы (далее – ФИО)
2.	Заседание кураторов	28 августа	13.30	Каб. 4-102	Зам. директора по воспитательной работе ФИО
3.	Заседание Совета обучающихся	28 августа	14.30	Каб. 4-302	Председатель Совета ФИО
4.	Собрание обучающихся по учебным группам перед началом учебного года	31 августа	11.00	Площадка у корпуса А	Кураторы ФИО-1 ФИО-2 ФИО-3
5.	Конкурс плакатов/стенгазет, посвященный 1 сентября Дню знаний	31 августа	15.00	Холл 2 этажа	Зам. директора по воспитательной работе ФИО

Зам. директора по учебной работе

/ Фамилия И.О.

Зам. директора по воспитательной работе

/ Фамилия И.О.

19.	Экологическая акция «Посади дерево»	23 октября	14.30	Площадка у корпуса А	Зам. директора по воспит. работе ФИО
20.	Консультационный день для индивидуальной работы	30 октября	По расписани ю консультац ий	Каб.2-207 Каб. 4-144 4-206 4-135	Психолог ФИО Социальный педагог ФИО. Кураторы, преподаватели

И так далее остальные месяцы до конца учебного года (включая июль). Весь план (ПОЛНОСТЬЮ ВСЕ месяцы) утверждается до 1 сентября.

Зам. директора по учебной работе
Зам. директора по воспитательной работе

/ Фамилия И.О..
/ Фамилия И.О.